



Carolus Clusius
college

Schoolondersteuningsprofiel Carolus Clusius College 2022-2024



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1. Inleiding	3
2. Schoolgegevens	4
2.1 Missie en visie CCC	4
2.2 Onderwijsaanbod.....	5
2.3 Aanmeldingsprocedure.....	6
3. Basisondersteuning.....	7
3.1 Basiskwaliteit.....	7
3.2 Preventieve en licht curatieve interventies	7
3.3 Ondersteuningsstructuur	11
3.3.1 Functies en taken.....	11
3.3.2 Overlegmomenten ondersteuners	14
3.4 Handelingsgericht werken.....	14
4. Extra ondersteuning.....	16
4.1 Arrangementen	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.
5. Groeimogelijkheden en ambities	17
5.1 Groeimogelijkheden basisondersteuning	17
5.2 Groeimogelijkheden, ambities en grenzen van extra ondersteuning	18
5.3 Grenzen van extra ondersteuning	18
5.4 Van curatief naar preventief	18
5.5 Doelen 2022-2023.....	19
6. Overzicht notities.....	20

1. Inleiding

In het kader van Passend onderwijs dienen alle scholen een schoolondersteuningsprofiel op te stellen. In het profiel wordt een beeld gegeven van de mogelijkheden en ambities die de school heeft als het gaat om het bieden van onderwijsondersteuning aan leerlingen. De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel.

De profielen maken deel uit van het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband Stichting VO2305-IJssel-Vecht. De schoolondersteuningsprofielen van alle scholen samen, geven een beeld van het aanbod van onderwijsondersteuning in de regio.

De gezamenlijke missie van alle betrokken partners in het swv Stichting VO2305-IJssel-Vecht is het realiseren van onderwijs en, indien noodzakelijk, ondersteuning voor elke leerling. Deze leerling krijgt dát onderwijs en die ondersteuning, die hij/zij nodig heeft om een ononderbroken ontwikkeling te kunnen doormaken.

Het schoolondersteuningsprofiel is een groeidocument. De school en haar medewerkers ontwikkelen zich en we zullen het document met een zekere regelmaat moeten bijstellen. Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt in de eerste plaats het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen.

Het schoolondersteuningsprofiel heeft verschillende functies:

- middel voor interne communicatie en externe communicatie met ouders en ketenpartners
- geeft inzicht in het ondersteuningsaanbod van het Carolus Clusius College
- ondersteunen van het professionaliseringsbeleid van de school
- beschrijven van de ambities van de school als het gaat om (extra) ondersteuningsmogelijkheden

2. Schoolgegevens

Naam school/vestiging	Carolus Clusius College,
Brinnummer	02VT00
Postadres /bezoekadres en plaats	Prinses Julianastraat 66 / Kamperweg 1 8019 AX Zwolle / 8019 AV Zwolle
telefoonnummer, e-mailadres	Telefoon: 088 - 850 75 00 info@hetccc.nl
website	www.hetccc.nl
Directie	Mevrouw J.A. Helmholt
Contactpersoon ondersteuning	Mevrouw A. Haan De heer W. Moleman

2.1 Missie en visie CCC

Vanuit de missie van Landstede en de visie op onderwijs van het CCC zijn we een transitie gestart die enerzijds aansluit bij de waarden van Landstede en anderzijds aansluit op onze onderwijskundige uitgangspunten en de visie op onderwijs van het Carolus Clusius College

De Landstede- waarden die leidend zijn voor wat we denken en doen:

- het ontwikkelen van ieders talent,
- respect voor de eigenheid van alle mensen,
- Ontmoeting met elkaar,
- Aandacht voor zingeving
- Verantwoordelijk zijn voor jezelf, de ander en de samenleving

Daarnaast heeft het CCC zijn eigen onderwijskundige uitgangspunten.

Missie Carolus Clusius College:

Wij zien elke leerling als een uniek persoon, met eigen behoeften, talenten en mogelijkheden. Wij stellen leerlingen in staat om een actieve rol te spelen in het ontwikkelen van een maatschappij die vreedzaam, tolerant, inclusief en veilig is, zowel in de wereld dichtbij als verder weg. Onze school als gemeenschap is hierin het voorbeeld.

Visie Carolus Clusius College:

Het CCC wil werken aan de ontwikkeling van talenten en van waarde zijn, door ontmoeting, aandacht voor zingeving en het ontwikkelen van verantwoordelijkheid met respect voor de eigenheid van mensen.

- Wij geven leerlingen passende bagage mee om ervoor te zorgen dat zij opgroeien tot wereldburger die ze willen zijn,
- Wij willen talenten van leerlingen benutten en hun motivatie aanboren,
- Wij vragen leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leer- en ontwikkelingsproces.

We werken binnen een kader waarop we terug kunnen vallen als we de grenzen van passend onderwijs bereiken of voelen dat die bereikt worden. Uitgangspunt hierbij is:

“We bieden iedere leerling de passende ondersteuning om volwaardig mee te kunnen doen. Het welzijn en de ontwikkelkansen van een kind zijn daarbij richtinggevend.”

Dit uitgangspunt is gebaseerd op het bieden van een goede plek om tot leren te komen.

Een goede plek is passend als:

- Het goed is voor leerlingen;
- er perspectief is voor het individu;
- het veilig is voor medeleerlingen;
- er perspectief is voor de groep;
- het handelingsperspectief uitvoerbaar en haalbaar is voor docenten

Handelingsgericht werken is in bovenstaande de basis.

Als ondersteuningsteam willen we meer preventief werken. We willen docenten en ondersteunend personeel toerusten op hun taak in de klas. We verwachten dat de transitiefase van curatief naar preventief werken een aantal jaren in beslag gaat nemen. Daarom hebben wij een aantal ambities voor de korte (2022-2024) en langere termijn (2024-2026) beschreven¹.

2.2 Onderwijsaanbod

Het Carolus Clusius College is een christelijke scholengemeenschap en vormt samen met het Agnieten College Wezep een cluster dat onderdeel is van de Landstedegroep. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen leren op een manier die bij hen past. Daarom is ons onderwijs ingericht in leerroutes. In elke leerroute staat de ontwikkeling van de leerling centraal.

¹ Zie hoofdstuk 5: Groeimogelijkheden en ambities

Wij bieden de volgende leerroutes aan:

- **vmbo-tl,**
- **havo,**
- **gymnasium (Orfeo) en Tweektalig Onderwijs,**
- **vwo.**

Voor ouders en leerlingen in Wezep betekent dit, dat men is verzekerd van een doorlopende leerlijn naar de bovenbouwklassen in havo en vwo. Voor het overige onttrekt de intensieve samenwerking tussen beide locaties zich grotendeels aan het zicht van de ouders. Beide locaties kennen hierin hun eigen profilering.

2.3 Aanmeldingsprocedure

De leerlingen die gekozen hebben voor het Carolus Clusius College kiezen bewust voor deze school en het is van belang dat elke leerling een goede start maakt. Daarom screenen de orthopedagoog en de taakhouders ondersteuning alle aanmeldingen. Op basis van hun screening en op basis van de mentorengesprekken die plaatsvinden met de ouder(s)/verzorger(s) wordt bepaald wat een goede plek is binnen onze school om te starten. Soms betekent dit dat er al direct ondersteund wordt maar in de meeste gevallen is dat niet nodig. We proberen voor elke leerling een optimale start te realiseren. Mocht blijken dat we niet de ondersteuning kunnen bieden die nodig is, dan bekijken we wat er wel mogelijk is voor die leerling. Dit gebeurt allemaal in nauw overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Voor leerlingen die worden aangenomen op het CCC betekent dit dat de school zowel zorgplicht alsook trajectplicht heeft.

Bij aanmelding van de leerling wordt uitgegaan van het advies van de basisschool. We screenen alle cito-scores of andere leerlingvolgssysteemscores van de hele basisschoolperiode en we kijken naar de ondersteuning die de leerling gedurende die basisschoolloopbaan al heeft ontvangen. Het advies van de basisschool is bindend. Daarnaast is er altijd sprake van een warme overdracht tussen de leerkrachten van groep 8 en de mentoren van de brugklas om de plaatsing te bespreken. Wij nemen hierbij als uitgangspunt de leerlingvolgssysteem scores van de gehele basisschoolperiode van de leerling en eventuele andere eindtoetsen.

Van leerlingen van wie al bekend is dat er extra ondersteuning of begeleiding nodig is, kunnen ouders op het aanmeldformulier aangeven, dat zij een gesprek willen. Om de ondersteuningsbehoefte zo goed mogelijk in kaart te brengen, kan er ook op verzoek van het CCC of op verzoek van ouders een gesprek plaatsvinden.

Bij twijfel over een aanmelding, wordt de leerling ingebracht bij de toelatingscommissie. Op deze manier wordt zorgvuldig bekeken of het mogelijk is dat de leerling in onze school met de begeleiding en de ondersteuning die het CCC aanbiedt een diploma kan halen dat bij hem of haar past.

Op basis van dossierinformatie die bekend is bij de aanmelding en de informatie uit de warme overdracht met de basisschool, wordt van elke leerling een startdocument aangelegd. Dit startdocument wordt gebruikt bij de mentorondersteuning in klas 1 om de leerling te bespreken (mentor, orthopedagoog en jeugd- en gezinswerker). In klas 2 worden de leerlingen besproken met de mentor en de schoolcoaches.



Er ligt de wens om de mentorondersteuning uit te breiden naar hogere leerjaren. De informatie uit de mentorondersteuning kan gebruikt worden tijdens leerlingbesprekingen om de voortgang te bespreken. Mocht de leerling bij de start of later extra ondersteuning nodig hebben dan dient het startdocument (samen met het volgdocument) als basis voor het ontwikkelperspectief. Op die manier wordt handelingsgericht werken bevorderd.

3. Basisondersteuning

Wettelijk is vastgelegd dat het samenwerkingsverband (SWV) een niveau van basisondersteuning vaststelt in het ondersteuningsplan. Basisondersteuning kan verschillen per samenwerkingsverband, maar wordt binnen een samenwerkingsverband eenduidig geformuleerd. Het SWV 'Stichting VO2305-IJssel-Vecht' heeft de basisondersteuning als volgt geformuleerd in het ondersteuningsplan.

Basisondersteuning

Het door het SWV afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die:

- a) binnen de onderwijsondersteuningsstructuur van de school,
- b) onder regie en verantwoordelijkheid van de school,
- c) waar nodig met inzet van expertise van andere scholen en ketenpartners,
- d) zonder indicatiestelling,
- e) planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd.

De basisondersteuning wordt beschreven in vier deelaspecten:

1. Basiskwaliteit van de school
2. Preventieve en licht curatieve interventies
3. Ondersteuningsstructuur
4. Handelingsgericht werken

3.1 Basiskwaliteit

Alle afdelingen van het Carolus Clusius College vallen binnen het reguliere toezicht van de Inspectie van het Onderwijs. De school loopt geen risico's voor de kwaliteit van het onderwijs en de wet- en regelgeving wordt nagekomen. De inspectie kenmerkt ons onderwijs aan de hand van lesbezoeken en resultaten en opbrengsten van de school.

3.2 Preventieve en licht curatieve interventies

Leerlingbegeleiding zien wij als het ondernemen van activiteiten en het scheppen van condities die erop gericht zijn dat leerlingen, zowel individueel als in groepsverband, optimaal profiteren van het aanbod van de school. De mentor vervult een centrale rol in de begeleiding van de leerling: hij/zij is de spin in het web. Kernpunten in de leerlingbegeleiding en leerlingondersteuning zijn:

- iedere leerling heeft recht op begeleiding,
- de leerling wordt als ondeelbaar persoon begeleid en
- de klas wordt als groep begeleid en gescreend.



Lesgebonden begeleiding heeft vooral te maken met de manier waarop docenten met de leerstof en met hun leerlingen omgaan: de ondersteuning voor de leerlingen, rekening houdend met hun mogelijkheden en beperkingen, omgaan met verschillen. Omdat het de taak van de docent is om de leerlingen zowel individueel als in groepsverband te helpen de gestelde doelen op het gebied van onderwijs en vorming te bereiken, is elke les ook een begeleidingsactiviteit.

Omdat elke klas van meer dan één docent les krijgt, is het in sommige situaties van belang om als docententeam van een klas gecoördineerd op te treden, waarbij wordt uitgegaan van een gezamenlijke aanpak. Bijvoorbeeld als een leerling als gevolg van specifieke problematiek (faalangst, gepest worden, concentratieproblemen, situatie thuis) niet goed kan functioneren. In dat geval kan er gekozen worden voor lesoverstijgende begeleiding.

Onder *lesoverstijgende begeleiding* wordt de opvang verstaan die niet direct aan de afzonderlijke vaklessen is gekoppeld maar die ondersteunend kan zijn voor deze vaklessen. De lesoverstijgende ondersteuning is direct ondersteunend voor de vaklessen. Waar nodig kan daarbij een beroep worden gedaan op de specialisten binnen de school. Wie in aanraking komt met moeilijkheden en mogelijkheden van leerlingen zal daar in de eigen vaklessen rekening mee moeten houden.

In onderstaand schema beschrijven we de interventies die behoren tot de basisondersteuning.



Interventies in basisondersteuning	Beknopte omschrijving
Sociaal-emotionele ondersteuning	
- Mindsettraining	Tijdens deze training wordt gewerkt aan situaties waarin leerlingen spanning en stress ervaren bv. tijdens het maken van contact met anderen, het geven van een presentatie en het maken van een toets. De leerlingen ervaren wat de invloed van hun denken is op het eigen gedrag en handelen. Leerlingen in klas 1, 2 en 3 kunnen deze training volgen.
- BOSS-training (beter omgaan met spanning situaties)	Examenleerlingen en voorexamenleerlingen kunnen een examenvrees training volgen; de zogenaamde BOSS-training.
- Schoolcoach	Biedt ondersteuning aan leerlingen met sociaal-emotionele-en/of psychische problemen en aan ernstig en langdurig zieke leerlingen.
- Leerlingbegeleider	Ondersteuning van leerlingen met sociaal-emotionele problematiek.
- Vertrouwenspersonen	Er zijn 2 personen voor leerlingen die behoefte hebben aan vertrouwelijke gesprekken over al dan niet schoolgerelateerde zaken.
- Jeugdgezinswerk	Jeugdgezinswerk biedt ondersteuning aan leerlingen die vragen hebben die betrekking hebben op o.a. het welbevinden en gedrag op school en/of thuis. Het kan ook een combinatie van factoren zijn.
- Jeugdarts/ jeugdverpleegkundige	Biedt ondersteuning aan jongeren op het gebied van lichamelijke, psychosociale en emotionele ontwikkeling en voert preventief gezondheidsonderzoek uit. In klas 2 en 4 vindt periodiek onderzoek van de GGD plaats binnen de school. Bij frequent ziekteverzuim kan doorverwezen worden naar de jeugdarts en leerplecht.
- Ondersteuningsteam overleg (OTO)	Tijdens het wekelijks ondersteuningsoverleg worden leerlingen besproken met een specifieke hulpraag of ondersteuningsvraag. De mentor vult samen met de leerling en ouders de signaalbrief in. Bij het overleg zijn naast de taakhouders ondersteuning, de orthopedagoog, jeugdgezinswerker en schoolcoaches aanwezig.
- Zorg- en Advies Team	Een keer in de vier weken vindt het ZAT-overleg plaats met ketenpartners (Leerplecht, GGD-jeugdarts, taakhouders ondersteuning, jeugdgezinswerk, orthopedagoog en een schoolcoach).
- Mentorondersteuning	Klas 1: orthopedagoog verzorgt de overdracht van leerlingen in klas 1 samen met de jeugd- en gezinswerker. Klas 2: mentorondersteuning wordt verzorgd door de schoolcoach.



	Tijdens dit moment wordt de mentorklas door genomen en mogelijke aandachtspunten besproken.
Onderwijskundige ondersteuning	
- Dyslexie	Er is een dyslexieprotocol aanwezig. Gebaseerd op het Nationaal Dyslexie Protocol VO. Er wordt een groepscursus dyslexievaardig aangeboden aan leerlingen uit de onderbouw en bovenbouw met dyslexie.
- Dyslexie, voorleessoftware	Leerlingen kunnen gebruik maken van voorleessoftware Intowords bij het voorlezen van schoolboeken en/of toetsen en examens.
- Dyscalculie	Er is een dyscalculieprotocol aanwezig. Dyscalculie-begeleiding wordt aangeboden aan leerlingen met dyscalculie of ernstige rekenproblemen.
- Mentoruur	Wekelijks uur van de mentor om te besteden aan de begeleiding van zijn/haar leerlingen. Dit kan zowel in klassikaal verband als in de vorm van individuele gesprekken. Onderwerpen die aan bod komen: LOB, sociaal-emotionele begeleiding en leren leren.
- Vakondersteuning	Leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben door bv ziekte of die moeite hebben met een vak, kunnen ondersteuning krijgen van vakdocenten en mentor.
- Bureau Leerlingzaken (BLZ)	Coachen en ondersteunen van leerlingen die een directe hulpvraag hebben n.a.v. verzuim of ziekte en bij uitval in de les. Daarnaast vraagbaak voor de mentoren en vakdocenten. Ook verzorgen zij de afwikkeling van verzuim. Dit wordt gecoördineerd door de verzuimcoördinator. Frequent verzuim wordt gemeld bij Leerplicht.
- LOB- vaardigheden	Leerlingen doen ervaring op en worden uitgedaagd zich te oriënteren op de wereld om hen heen en om een goede keuze te maken voor hun profiel en vervolgopleidingen. Dit proces wordt begeleid en aangestuurd door de decanen.
- NT2	Leerlingen die Nederlands als tweede taal hebben en voldoen aan criteria krijgen extra hulp.
- Bijlessen door ouderejaars	Onderbouwleerlingen die bij een bepaald vak een steuntje in de rug nodig hebben, kunnen middels een eigen bijdrage, bijles krijgen van een ouderejaars.
- Meer dan gemiddelde intelligentie (meer-/hoogbegaafdheid)	Voor deze leerlingen wordt in overleg met de leerling maatwerk gezocht om hen uit te dagen. De komende jaren wordt het verder vormgeven van het hoogbegaafdheidsprofiel speerpunt binnen Orfeo/TTO.
Overige ondersteuning	
- Toegankelijk schoolgebouw	Invalidentoilet Lift Aangepaste werk- en instructieruimtes en hulpmiddelen

Tabel 4 Preventieve en licht curatieve interventies

3.3 Ondersteuningsstructuur

3.3.1 Functies en taken

Binnen de leerlingbegeleiding op het CCC wordt onderscheid gemaakt tussen de eerste, de tweede en de derde lijn. De eerste lijn bestaat uit de begeleiding van vakdocenten, mentoren, conciërges, leerlingmentoren en leerlingtutoren.

De tweede lijn bestaat uit interne hulpverlening door specialisten binnen de school. Het betreft de schoolleider, decaan, taakhouder ondersteuning, schoolcoaches die o.a. mindsettrainingen en BOSS-trainingen geven, de remedial teacher, dyslexiespecialist, de orthopedagoog en de vertrouwenspersoon.

De derde lijn in de hulpverlening wordt gevormd door gespecialiseerde instanties of deskundigen buiten de school: jeugdverpleegkundige, jeugdarts, ambulante begeleiders, Jeugd- en gezinswerk en de leerplichtambtenaar.

Functies/taken	Taken
Vakdocent	Capaciteiten en persoonlijkheden van leerlingen helpen ontplooiën.
Mentor	Spil in de begeleiding van de leerling. Begeleiden leerling: inhoud, profiel, eenvoudige psychosociale problemen, helpen bij plannen en leren leren en signaleren.
Conciërge	Signalen opvangen en mogelijke problemen van een leerling doorgeven aan de schoolleider, bureau leerlingzaken of de taakhouder ondersteuning.
Leerlingmentor	Geven van informatie en begeleiding in (beginperiode van) de brugklas.
Leerlingtutor	Begeleiden in verwerven bepaalde vaardigheden van specifieke leerstof (in vorm van huiswerkbegeleiding, bijles, steunles of plusles).
Schoolleider	Dagelijks aansturen van team en eindverantwoordelijkheid over leerlingen binnen zijn/haar team. Voert voortgang- en functioneringsgesprekken met docenten.
Decaan	Ondersteunt activiteiten en rust leerlingen toe, samen met de mentoren bij het maken van een studie- of beroepskeuze. In elke afdeling is er een decaan.
Taakhouder ondersteuning	Coördineren van het proces rondom leerlingondersteuning en ondersteuningsbeleid. Initiatiefnemer in acties binnen de ondersteuningsstructuur. Deelname/voorzitterschap van het OTO/ZAT.
Verzuimcoördinator	Coördineren van het proces rondom verzuim. Initiatiefnemer in acties rondom verzuim binnen bureau leerlingzaken (BLZ).
Vertrouwenspersonen (2 personen)	Eerste aanspreekpunt voor leerling die ongewenste omgangsvormen hebben ervaren of bij een integriteitskwestie.



Remedial teacher	Geeft begeleiding op gebied van rekenen, taal, huiswerk, werk- en leerhouding.
Dyslexiespecialist	Biedt ondersteuning aan leerlingen met dyslexie. Organiseert de intake/ kennismaking met leerlingen met een dyslexieverklaring (klas 1) en nieuwe leerlingen met een verklaring. Daarnaast ondersteunt zij leerlingen met een dyslexieverklaring die tussentijds instromen. Zij ondersteunt het gebruik van voorleessoftware in school.
Leerlingbegeleider	Ondersteunen van leerlingen met vragen op sociaal-emotioneel gebied.
Leerlingondersteuner	Ondersteunen van leerlingen met een ondersteuningsvraag op het gebied van plannen en organiseren.
Ondersteuningsteamoverleg (OTO)	Overleg tussen taakhouders ondersteuning, orthopedagoog, jeugd- en gezinswerker, schoolcoach en leerlingbegeleider (wekelijks) over leerlingen met complexe problematiek. Doel van het overleg: doorverwijzing en ter consultatie.
Zorg en Adviesteam (ZAT)	Overleg tussen taakhouders ondersteuning, orthopedagoog, jeugd- en gezinswerker, jeugdarts, leerplichtambtenaar, schoolcoach en leerlingbegeleider (1x per maand). Doel van het overleg: doorverwijzing en ter consultatie.
Orthopedagoog	Adviseren en ondersteunen van mentoren, docenten, teamleiders in de begeleiding van de leerlingen met specifieke hulpvragen en het mede opzetten van de ondersteuningsstructuur. Ondersteunen en begeleiden van leerlingen met een ondersteuningsbehoefte. Eventueel onderzoek naar de problematiek.
Schoolcoach	Coaching en advisering van docenten en teams in het kader van leerlingen met complexe ondersteuningsbehoeften. Bieden ondersteuning aan leerlingen met sociaal-emotionele-en/of psychische problemen en aan ernstig en langdurig zieke leerlingen. Als basis van deze begeleiding wordt een ontwikkelingsperspectief opgesteld, in samenwerking met de leerling, ouders en mentor. Deze worden beschreven in het volgdocument. Tezamen met het startdocument vormt het volgdocument het ontwikkelingsperspectief.
Jeugdverpleegkundige/ jeugdarts/ GGD	In de tweede en vierde klas vindt een gezondheids- en leefstijlonderzoek plaats. Daarnaast zijn de jeugdarts en -verpleegkundige er ook voor tussentijdse vragen op het gebied van gezondheid, gedrag, groei, ontwikkeling en leefstijl. De jeugdarts neemt deel aan het ZAT-overleg.
Ambulant begeleider cluster 3	Begeleider die ondersteuning biedt aan leerlingen die door een lichamelijke beperking ernstig belemmerd worden in hun deelname aan de lessen en/of het studeren en/of de interactie met klasgenoten.



Jeugd- en gezinswerker (JGW)	Jeugd- en gezinswerker kan ondersteunen bij sociaal-emotionele problematiek en is de schakel tussen school en thuis. Ze is gedetacheerd vanuit de gemeente Zwolle. De JGW'ers werken vanuit de sociale wijkteams (SWT).
Leerplichtambtenaar	Geeft zowel school als de leerling advies om verder schoolverzuim terug te dringen. Achterhaalt oorzaak schoolverzuim.
Schoolagent	Onderhoudt contacten met de school in het kader van beleid gericht op het voorkomen van en het voortijdig en consequent ingrijpen bij problematisch gedrag van jongeren.
Anti-pestcoördinator	Werkt preventief aan voorkomen van pesten en kan worden ingeschakeld in geval overschrijden van regels op dit gebied. (zie bijlage). Zie: Veiligheidsbeleid in schoolklimaat en veiligheid

Tabel 5 Functies en taken in de lijn

3.3.2 Overlegmomenten ondersteuners

Overleg	Behandelde onderwerpen
Zorg- en Adviesteam	1 keer per maand. Overleg met externe ketenpartners Vragen van advies ten aanzien van het eigen handelen van leerlingen met een specifieke ondersteuningsvraag Doorverwijzing naar een passende onderwijsinstelling Advies/ondersteuning bij het opstarten van externe hulp Bespreken van lopende processen omtrent ondersteunings(beleid) en hierin adviseren en consulteren.
Ondersteuningsoverleg over leerlingen met langdurige ondersteuning	4 keer per jaar Bespreking van voortgang van leerlingen die langdurig ondersteuning krijgen van de schoolcoach, leerlingbegeleider in klas 2, 3, 4, 5 en 6.
Ondersteuningsoverleg (OTO)	Wekelijks overleg tussen coordinator ondersteuning, orthopedagoog, jeugd- en gezinswerker, schoolcoach en leerlingbegeleider over leerlingen met een ondersteuningsvraag.
Overleg vertrouwenspersonen	3x keer per jaar Bespreken lopende actiepunten omtrent uitvoering ondersteuningsbeleid
RT-overleg	6 x per jaar overleg tussen RT'er, dyslexiespecialist en taakhouders ondersteuning. Evt. sluit orthopedagoog aan.

Tabel 6 Overlegmomenten

3.4 Handelingsgericht werken

Het is onze ambitie de komende jaren meer handelingsgericht te werken. We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten: de onderwijsbehoeften van de leerling staan centraal, er is afstemming op de omgeving, er wordt uitgegaan van de kwaliteiten van leerlingen, er is intensieve samenwerking tussen alle betrokkenen en er wordt doelgericht gewerkt.

De docent speelt in samenwerking met ouders en leerlingen een centrale rol in het handelingsgericht werken. Bij de start in leerjaar 1 vindt een driehoeksgesprek plaats waarin de doelen van de leerling en die van de school worden besproken en beschreven.

Wij willen het passende onderwijsaanbod en de ondersteuning namelijk zoveel mogelijk in de (reguliere) klassensetting aanbieden. Daar waar een docent nog handelingsverlegen is, zal hij/zij worden ondersteund in handelingsbekwaam worden. Het bespreken van de nieuwe leerlingen in een gesprek tussen mentor, orthopedagoog en jeugd- en gezinswerker in klas 1 is hierin een eerste aanzet.

Ook schoolbreed is er steeds meer aandacht voor handelingsgericht werken. We hebben daarin ambities die ervoor moeten zorgen dit duidelijker zichtbaar wordt in onze school.

Wanneer we die ontwikkeling met de huidige stand van zaken zouden omschrijven dan is onderstaand schema een schematische weergave die daaraan recht doet.

Fase 1 (opstellen leerdoelen):

- Driehoeksgesprek tussen mentor, ouder en leerling.
- en / of Individueel gesprek tussen mentor . docent en leerling
- Overleg mentorklas met ondersteuningsteam
- Warme overdacht

Fase 2:

- leerlingen worden besproken tijdens leerlingbesprekingen
- leerlingen worden besproken in ondersteuningsoverleg
- Gemaakte afspraken worden vastgelegd (ontwikkelingsperspectief)
- Leerling stelt persoonlijke doelen op (eigen leerproces)

Fase 3:

- Gesprekken over de voortgang tussen leerling, mentor, ouders.

Ontwikkelingsperspectief

Het ontwikkelingsperspectief (OPP) beschrijft de te verwachten uitstroombestemming en de onderbouwing daarvan. Voor alle leerlingen die langer gebruik maken van extra ondersteuning en voor wie een kortdurend handelingsplan onvoldoende is, wordt een ontwikkelingsperspectief (format in bijlage) opgesteld. In het OPP worden de doelen vastgesteld en geëvalueerd. De schoolcoach stelt samen met de mentor, de ouder(s)/verzorger(s) en de leerling het OPP op.

4. Extra ondersteuning

Extra ondersteuning geeft de mogelijkheden van onze school weer, die verder reikt dan onze basisondersteuning.

4.1 Extra ondersteuning

Externe ondersteuning	Invulling
<p>DOC 93 – is een didactisch en orthopedagogisch centrum dat onderwijs en ondersteuning biedt aan leerlingen van scholen in het voortgezet onderwijs.</p> <p>Voorwaarde is dat deze scholen onderdeel zijn van de Landstede Groep. DOC 93 is gevestigd aan de Wilhelminastraat in Zwolle.</p>	<p><i>Deskundigheid</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - onderwijsadviseurs en orthopedagogen - Gz-psycholoog/orthopedagoog van Landstede Expertise VO <p><i>Aandacht en tijd</i></p> <p>Men werkt hier in twee routes. Dit zijn de leefroute en de leerroute.</p> <p>Er is sprake van een tijdelijke plaatsing waarbij leerlingen in de leefroute individueel worden begeleid in hun onderwijsproces en -ontwikkeling en leerlingen in de leerroute in een kleine klassikale setting.</p> <p>Op basis van de ervaringen van de experts daar, wordt besloten of een leerling weer terug kan in de setting van de eigen reguliere school of dat er een advies gegeven wordt om dit buiten de de setting van het reguliere onderwijs te doen.</p> <p>Verblijf van een leerling op het DOC is altijd tijdelijk en vindt plaats in nauw overleg met de reguliere school waar de leerling geplaatst is.</p> <p>In de leerroute blijven de leerlingen in een klassensetting hun lessen volgen.</p>
<p>Re-fit training</p>	<p>Training gericht op voorkomen schoolverzuim. De training is voor leerlingen tussen 14-20 jaar met lichamelijk onbegrepen klachten zoals chronische hoofdpijn of vermoeidheid.</p>

5. Groeimogelijkheden en ambities

5.1 Groeimogelijkheden basisondersteuning

De groeimogelijkheden/ambities die de school heeft ten aanzien van basisondersteuning in het primaire proces zijn:

- Docenten in de onderbouw en bovenbouw zijn handelingsbekwaam in het bieden van ondersteuning tijdens hun (vak)lessen (lesgebonden ondersteuning)
- Binnen het mentoraat moet structurele aandacht zijn voor elke leerling, ook voor de leerling zonder problemen.
- Docenten in de onder- en bovenbouw krijgen scholing in handelingsgericht werken. Zij ontwikkelen daarin:
 - oplossingsgerichte gesprekstechnieken
 - ontwikkelgerichte gesprekstechnieken
 - samenwerken met ouders

De groeimogelijkheden/ambities die de school heeft ten aanzien van verbetering van basisondersteuning op schoolniveau zijn:

- Het aanbieden van meer en explicieter passend aanbod voor meer-/ hoogbegaafde leerlingen
- Ontwikkelen naar een lerende organisatie waarin we een open cultuur voorstaan en blijven professionaliseren
- De systematiek van handelingsgericht werken en preventief werken.
- Dit laatste door screening van de instroom van leerlingen vanuit de basis structureel in te voeren en wekelijks overleg waarbij risicoleerlingen snel in beeld zijn en er adequaat gehandeld kan worden.
- Bewuste screening van alle leerlingen die instromen vanuit het basisonderwijs door orthopedagoog en de taakhouders ondersteuning. Na indeling van de klassen volgt er een gesprek tussen de orthopedagoog en de JGZ-verpleegkundige over het groepsplaatje van de klas.
- Screening van alle klassen en overleg daarover met de mentoren van de verschillende jaarlagen.

5.2 Groeimogelijkheden, ambities en grenzen van extra ondersteuning

Onze ambitie is een passend onderwijsaanbod voor meer leerlingen binnen het CCC. In de toekomst willen we de expertise van docenten nog verder ontwikkelen en hen daarin faciliteren.

Desondanks zullen er grenzen zijn aan de ondersteuning die we kunnen bieden in het reguliere onderwijs. Tot op zekere hoogte is de school bereid om fysieke aanpassingen te doen voor leerlingen met een fysieke beperking, bijvoorbeeld het verlagen van drempels voor leerlingen in een rolstoel. Maar wanneer de financiële consequenties daarvan te groot zijn (bijvoorbeeld bij de installatie van elektrische deuren) dan worden ook daar grenzen ervaren. Ook worden grenzen ervaren bij leerlingen voor wie de stress binnen de school te hoog oploopt en waarbij externe hulpverlening noodzakelijk is.

5.3 Grenzen van extra ondersteuning

Het is lastig om grenzen concreet vast te leggen. Er zal altijd sprake blijven van maatwerk en per casus zal met de betrokkenen een afweging worden gemaakt of het in het belang van de leerling is om onderwijs op het CCC te blijven volgen.

De zorgplicht van het CCC houdt op wanneer sprake is van:

- De leerling zich zodanig gedraagt dat de veiligheid in de school voor zowel de leerling als voor de ander wordt aangetast.
- Fysieke aanpassingen die niet mogelijk zijn of die financieel onevenredige consequenties met zich meebrengen.
- De ontwikkeling van de leerling dusdanig stagneert dat het leerrendement niet behaald kan worden.
- Het ontwikkelingsperspectief niet haalbaar is.
- Het leerproces van de klas stagneert door de hulpvraag van deze specifieke leerling.

De Commissie van Toewijzing (CT) van het samenwerkingsverband bepaalt of een leerling toelaatbaar is op een andere school binnen het samenwerkingsverband of dat een leerling wordt toegelaten tot het voortgezet speciaal onderwijs.

Binnen Landstede VO functioneert een interne plaatsingscommissie om voor leerlingen een passende lesplaats binnen de scholengroep te vinden.

5.4 Van curatief naar preventief

Door meer preventief te gaan werken, verwachten we het best passend onderwijsaanbod te creëren, nu en in de nabije toekomst. De stappen die we tot nu toe hierin gezet hebben zijn:

- screening instroom basisschoolleerlingen door de orthopedagoog en taakhouders ondersteuning;
- Elke leerling heeft hierdoor zijn eigen startdocument.
- Het startdocument is een middel om de 'warme overdracht' van de basisschool naar het voortgezet onderwijs weer te geven;
- Overdracht met mentoren klas 1 door orthopedagoog en jeugdgezinswerker;



- Overdracht mentoren klas 2 door de schoolcoaches: start schooljaar en tussentijds in januari/februari van het lopende schooljaar;
- inzetten onderwijsassistenten: HW-begeleiding/planning en aanpak huiswerktaken;
- vernieuwde aanpak signaleringsbrief: loopt via de mentor. Met toestemming en in overleg met ouders en leerling, wordt de hulpvraag van een leerling in beeld gebracht.
- Inzetten van extra onderwijsondersteuning vanuit de gemeente.

Ambities op korte termijn: schooljaar 2022-2023

- Warme overdracht zoals hierboven beschreven ook invoeren in leerjaar 4 vanwege de instroom in met name 4 havo vanuit verschillende externe locaties en vanuit 4 vmbo,
- Uitrol in de overige jaarlagen; jaarlagen 5 havo en 5 en 6 vwo,
- Goede inrichting ondersteuning door schoolcoaches uitgaande van de volgende stappen:
 1. Tijdelijk toerusten en ondersteunen van de leerling;
 2. Ondersteuning is kortdurend, waar nodig maatwerk bieden.
 3. Hierbij wordt doelgericht gewerkt en geëvalueerd met de taakhouder ondersteuning en waar nodig wordt dit proces afgerond, bijgesteld of gecontinueerd.
 4. Inzetten schoolcoaches voor schoolbrede trainingen: bijvoorbeeld ABC-circuit.
 5. Ondersteuning door schoolcoaches in klassensituaties.
- Creëren korte lijnen: Ondersteuningsteam - Bureau Leerlingzaken en SLO.
- PDCA-cyclus voor ondersteuningsaanbod beschreven in jaarplanner.

Ambities op lange termijn: schooljaar 2024/2026

- Communicatie m.b.t. ondersteuningsstructuur duidelijk uitgewerkt: voor docenten, ouders en leerlingen.
- Koppelen schoolcoaches aan de teams.
- Kaders Inclusief Onderwijs in onze school verkennen en vaststellen.
- Gericht aanbod beschreven voor toerusten mentoren en vakdocenten.

5.5 Doelen 2022-2023

Om ervoor te zorgen dat de ambities worden geborgd in een PDCA-cyclus, maakt het OT gebruik van een jaardoelenkaart. De jaardoelen worden drie tot vier keer per jaar geëvalueerd met schoolleider en taakhouder kwaliteit, tijdens hiervoor ingerichte bijeenkomsten. De opbrengsten van deze evaluaties worden verwerkt in schoolmonitor.

6. Overzicht notities

6.1 Notities

In dit schoolondersteuningsprofiel wordt verwezen naar een aantal notities. Deze stukken zijn op te vragen bij de directie of zijn opgenomen als bijlage in dit document.

- Schoolbeleidsplan 2020-2022 (website)
- Ondersteuningsstructuur CCC
- Ondersteuningsplan Samenwerkingsverband VO2305-IJssel-Vecht
- Dyslexieprotocol (website)
- Dyscalculieprotocol (website)
- Start- en volgdocument
- Jaardoelenkaart
- Veiligheidsbeleid in schoolklimaat en veiligheid (voorheen 'Pestprotocol', website)

Bijlage 1:

Overzicht van bevorderende en belemmerende factoren

Onderstaande overzicht bevat voorbeelden van onderwerpen die genoemd kunnen worden bij een omschrijving van bevorderende en belemmerende factoren. Het betreft hier slechts voorbeelden. Het is aan iedereen zelf om te beoordelen of het overzicht van de bevorderende en belemmerende factoren voor de leerling compleet is.

	Bevorderende factoren	Belemmerende factoren
Cognitieve ontwikkeling/ intelligentie		
	<i>Denk aan: opbouw intelligentieprofiel, uitschieters binnen intelligentieprofiel, hoe verhouden de scores zich t.o.v. onderwijsniveau</i>	
Didactische ontwikkeling		
	<i>Denk aan: informatie over de schoolvakken; wat gaat goed, wat kost moeite.</i>	
Taak- en leergedrag		
	<i><u>Denk aan:</u> concentratie, motivatie, huiswerk maken, omgaan met planning, inzet, betrokkenheid, initiatief nemen, spullen voor elkaar, beweeglijkheid, alertheid, luisterhouding. Mogelijk verschillen de genoemde aspecten bij de verschillende schoolvakken. Dan dat graag ook vermelden.</i>	
Sociaal-emotionele ontwikkeling, redzaamheid en communicatie		
	<i>Denk aan: contact klasgenoten, contact met docenten, omgaan met emoties, uiten van wat de leerling bezig houdt, spullen voor elkaar, hulp vragen, pestslachtoffer, positie in de groep, initiatief nemen, beïnvloedbaarheid, zelfbeeld, gevoel van welbevinden, omgaan met schoolafspraken, op tijd komen, verzuim</i>	
Motorische ontwikkeling, medisch en lichamelijke ontwikkeling		
	<i>Denk aan: Opmerkingen over grove en fijne motoriek, goed bij lichamelijke opvoeding, medicatie, onder behandeling arts</i>	
Vrije tijd		
	<i>Denk aan: Wat weet je over activiteiten buiten school? Mogelijk laat leerling daar een andere kant van zichzelf zien</i>	
Gezin en woonsituatie		
	<i>Denk aan: Wel/geen hulpverlening, betrokkenheid gezinsvoogd, bijzonderheden wat betreft woonsituatie, ouders gescheiden</i>	

Bijlage 2

Lijst met voorbeelden van onderwijsbehoeften

Instructie nodig...

- die kort en duidelijk is.
- die goed is voorbereid en een duidelijke opbouw kent.
- waarbij het doel van tevoren wordt geformuleerd en gecommuniceerd wordt.
- die aansluit bij de voorkennis van de leerling.
- waarbij het tempo en de inhoud afgestemd is op het niveau van de leerlingen.
- waarbij aan het eind gecontroleerd wordt of de inhoud begrepen is.
- die vooral visueel is (met plaatjes, foto's, etc.).
- die vooral auditief is (hardop lezen, luisteren naar verhaal, etc.).
- die met materiaal wordt ondersteund (blokjes, kralen, etc.).
- die verkort is (alleen bespreking opdrachten, korte aanduiding van oplossingsstrategie).
- die aanvullend is (herhaling na basisinstructie, helpen bij keuze juiste oplossingsstrategie).
- die gekenmerkt wordt door het voordoen en hardop denken van de docent.
- die enkelvoudig en concreet is, voor één uitleg vatbaar en zonder figuurlijk taalgebruik.
- sturend is ten aanzien van de manier van verwerken.
- ...

Opdrachten nodig...

- die succeservaringen op leveren (net onder of op het huidige niveau).
- die uitdagend zijn (net boven het huidige niveau liggen).
- die voldoende 'nieuw' zijn om de interesse van de leerling vast te houden.
- die een afwisseling zijn van denken, doen en ontspannen.
- die overzichtelijk zijn door een sobere lay-out.
- die uitgewerkte voorbeelden bevatten.
- waarbij de leerling alleen de antwoorden hoeft in te vullen.
- met één type opdracht op één bladzijde.
- met uitgewerkte voorbeelden (voorbeeldkaarten, stappenplannen, schema's).
- die duidelijk zijn afgestemd op het te bereiken doel en aansluiten bij de lesstof.
- die van feedback kunnen worden voorzien: de juiste antwoorden moeten beschikbaar zijn.
- die veel ruimte bieden voor 'doen'.
- die veel ruimte bieden om het handelen te automatiseren.
- ...

(Leer)activiteiten nodig ...

- die aansluiten bij de belevingswereld.
- die structuur bieden met een stappenplan of schema.
- die de denkhandelingen concreet ondersteunen (bijvoorbeeld een getallenlijn).
- die erop gericht zijn om de leertijd zo goed mogelijk te besteden.



<ul style="list-style-type: none">- die extra leertijd hebben (meer oefening, stof vertragen, aangepaste doelen).- die minder leertijd hebben (meer uitdaging, stof versnellen, hogere doelen).- die opgedeeld zijn in kleinere stappen of deelactiviteiten.- die de leerling uitdagen (zoals uitbreiding met plustaken en verdiepingsopdrachten).- die ruimte laten voor eigen keuze en inbreng.- die digitaal verwerkt kunnen worden.- die een beroep doen op de verschillende vaardigheden van de leerlingen zoals zelfstandig werken en samenwerken.- die in toenemende mate zelfstandigheid van leerlingen bevorderen.- die de leerling stimuleert om zelf zijn werk te plannen.- die hem motiveren en zijn leerplezier vergroten.- ...
<p><i>Een leeromgeving nodig...</i></p> <ul style="list-style-type: none">- die overzichtelijk en gestructureerd is.- die kleinschalig en veilig is.- die duidelijke regels en routines heeft- die de leerling een time-out plek kan bieden, waar hij/zij tot rust kan komen.- waar een rustig werkklimaat heerst.- waar een vertrouwenspersoon is waarbij de leerling terecht kan.- waarin er gewerkt kan worden met compenserende middelen m.b.t. de dyslexie (bijv. Kurzweil).- waarin extra ondersteuning geboden kan worden gericht op het verbeteren van het niveau van lezen/begrijpend lezen/ spelling/ rekenen.- ...
<p><i>Feedback nodig...</i></p> <ul style="list-style-type: none">- die positief geformuleerd is.- die consequent en direct op het gewenste gedrag volgt- die het concrete gedrag benoemt (wat ging er precies goed?)- de inzet/inspanning benadrukt (bijv. je hebt 10 minuten zelfstandig gewerkt!")- de succeservaringen benadrukt (bijv. je hebt 8 van de 10 vragen goed!)- die de leerling aanzet om te leren van de gemaakte fouten; de feedback biedt de leerling ruimte om alternatieven te onderzoeken.- die vertrouwen in de mogelijkheden van de leerling uitstraalt.- die gericht is op het product èn op het proces.- in een grafiekje is weergegeven zodat de leerling de eigen vorderingen goed kan volgen.- ...
<p><i>Medeleerlingen nodig...</i></p> <ul style="list-style-type: none">- die samen met hem/ haar leren (samenwerkend leren)- die hem/haar betrekken bij de samenwerkingsopdracht.- die accepteren dat hij anders kan reageren in bepaalde situaties- die zijn/haar clowneske gedrag negeren en er niet om lachen- die elkaar helpen en bereid zijn om dingen aan elkaar uit te leggen.- die hem/ haar niet uitdagen.- die hem/haar te betrekken bij activiteiten in de vrije situaties.



- die elkaar stimuleren om je aan de (school)regels te houden.
- die zich houden aan de gemaakte afspraken.
- ...

Docenten nodig...

- die de doelen van de les benoemen aan het begin van de les.
- die de instructie terugvragen, controleren en samen met de leerling evalueren.
- die de overgangen tussen de activiteiten structureren.
- die vriendelijk en beslist zijn.
- die investeren in de relatie met de leerling.
- die bij succeservaringen benadrukken dat de leerling hiervoor verantwoordelijk is.
- die situaties creëren waarin de sterke kanten van de leerling naar voren komen.
- die doelgericht en flexibel kunnen differentiëren.
- die complimenten geven aan de leerling.
- die geduldig en consequent zijn; doen wat ze zeggen en zeggen wat ze doen.
- die corrigeren van dichtbij en complimenteren van veraf.
- die structuur in tijd, ruimte, procedures, taken en omgeving bieden.
- die kalm, zakelijk en neutraal reageren (en niet emotioneel).
- die voorspelbaar is in zijn gedrag, houding en activiteiten aanbod
- die hem voorbereidt op de (les)wisselingen
- die gedragsregels helder formuleert en daarin voorspelbaar is
- die gepast (voorspelbaar) reageert bij overtreding van gedragsregels, die alternatief gedrag aanbiedt bij overschrijding van de regels.
- die regelmatig het gesprek aangaat over het stellen van je eigen grenzen (vergroten van weerbaarheid).
- die de leerling wijst op zijn/haar eigen verantwoordelijkheid.
- die de sociale omgang van de leerling met anderen observeert en waar nodig stimuleert.
- die regelmatig bij de leerling langsloopt om hem/haar positief te stimuleren met betrekking tot het zelfstandig werken.
- het welbevinden van de leerling nauwgezet volgt door regelmatig een gesprek aan te gaan.
- ...

Ouders nodig...

- die hun zoon/dochter positief stimuleren.
- die complimenten geven.
- die het huiswerk iedere dag controleren.
- die samen met de leerling de tas inpakken.
- die de druk om te presteren verminderen en het vertrouwen in hun zoon/dochter uitspreken.
- die zorgen dat hun kind op tijd uit bed komt, ontbijt en op tijd op school is.
- die hun kind stimuleren om problemen zelf op te lossen.
- die expliciet achter het schoolbeleid staan en dit laten merken aan hun kind ("Aan die afspraak met de mentor moet jij je houden").
- die grenzen stellen aan het gedrag van hun kind en zelf het goede voorbeeld geven.
-