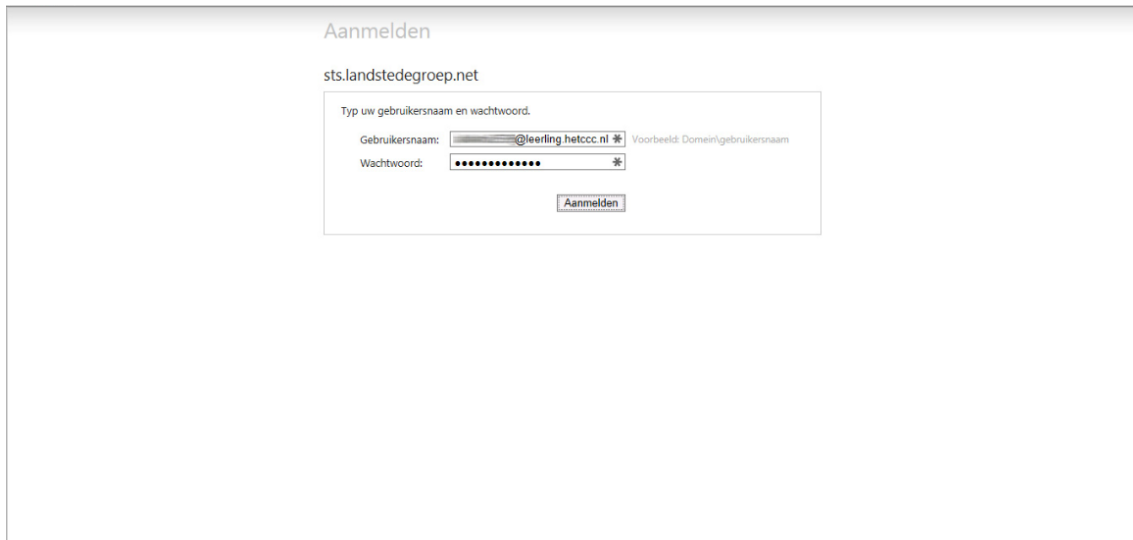


# Office365 voor 't eerst instellen

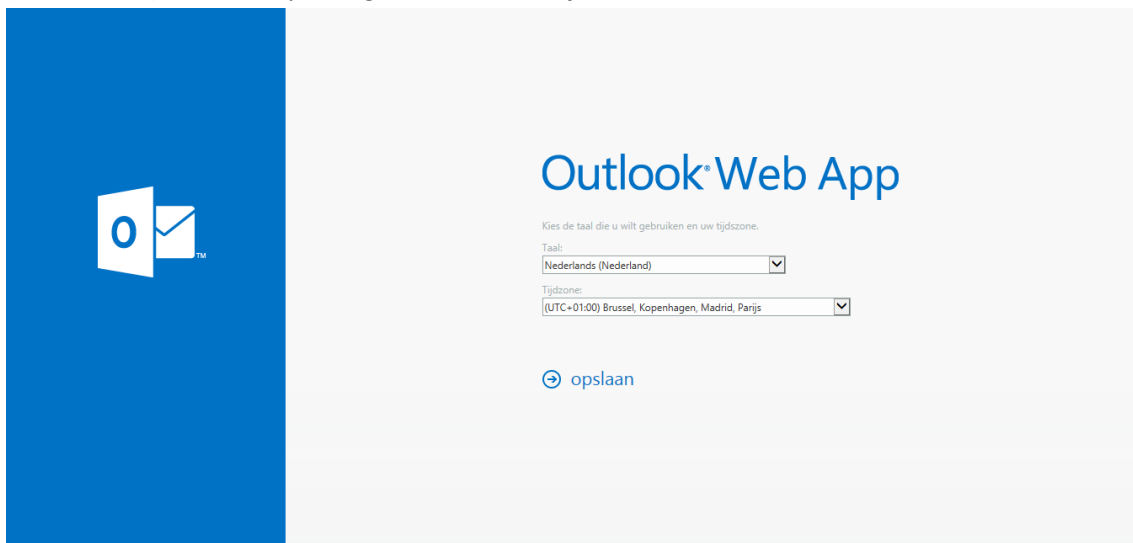
## Stap 1.

Ga naar [www.outlook.com/leerling.hetccc.nl](http://www.outlook.com/leerling.hetccc.nl) en je komt op deze *Aanmelden*-pagina. Vul je emailadres met bijbehorend wachtwoord in en klik op "*Aanmelden*".



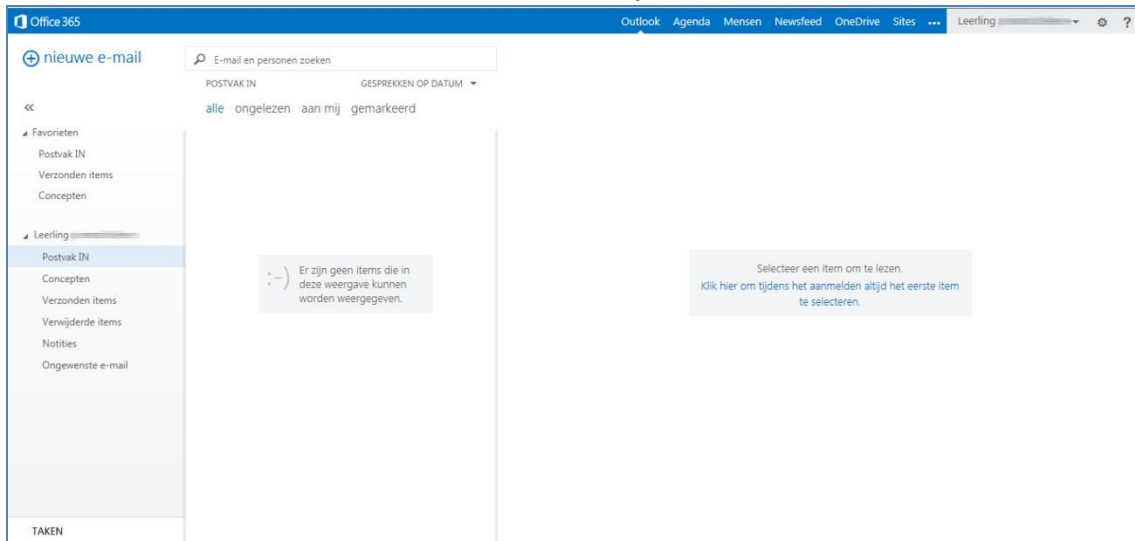
## Stap 2.

Outlook Web App wordt gestart, kies als je het onderstaande scherm ziet bij *Kies de taal die u wilt gebruiken en uw tijdszone* als Taal "*Nederlands (Nederland)*" en bij Tijdszone kies je (*UTC+ 01:00*) *Brussel Kopenhagen, Madrid, Parijs*



### Stap 3.

Office 365 wordt gestart, je komt in dit startscherm van *Outlook* (je mailbox) uit. Als je zelf thuis ook al een Hotmail-, Live- of Outlook-adres hebt, zal je dit scherm wel herkennen...



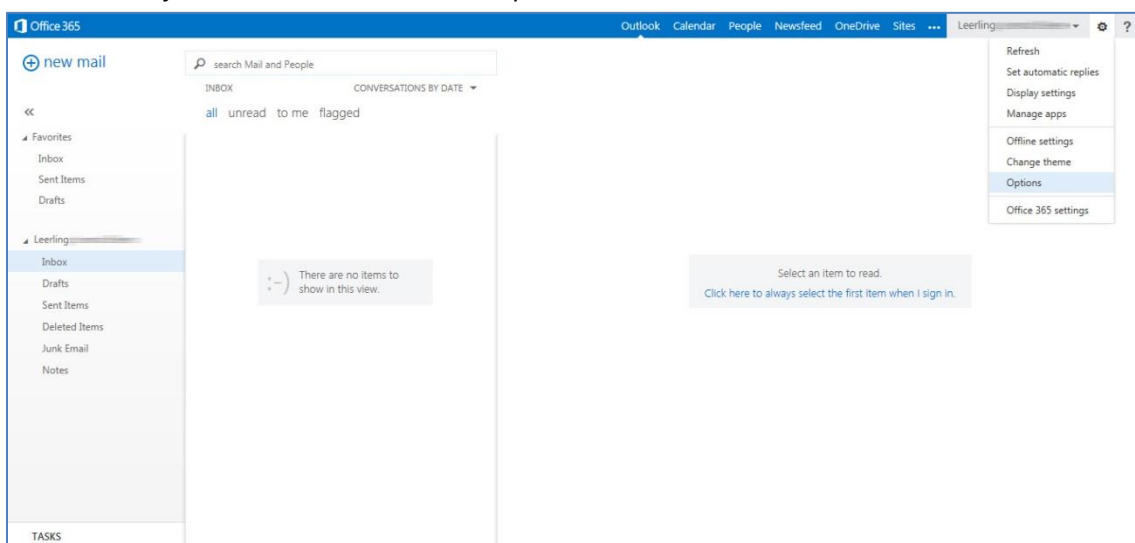
Mocht dit niet in de Nederlandse maar in de standaard Engelse taal zijn, dan kun je verderop lezen hoe je Nederlands kan instellen.

## Nederlandse taal instellen

Mocht je te vlug hebben doorgelikt in één van de eerst schermen, dan zal alles in Office 365 in het Engels zijn i.p.v. het Nederlands. Om Nederlands in te stellen volg je deze stappen:

### Stap 1.

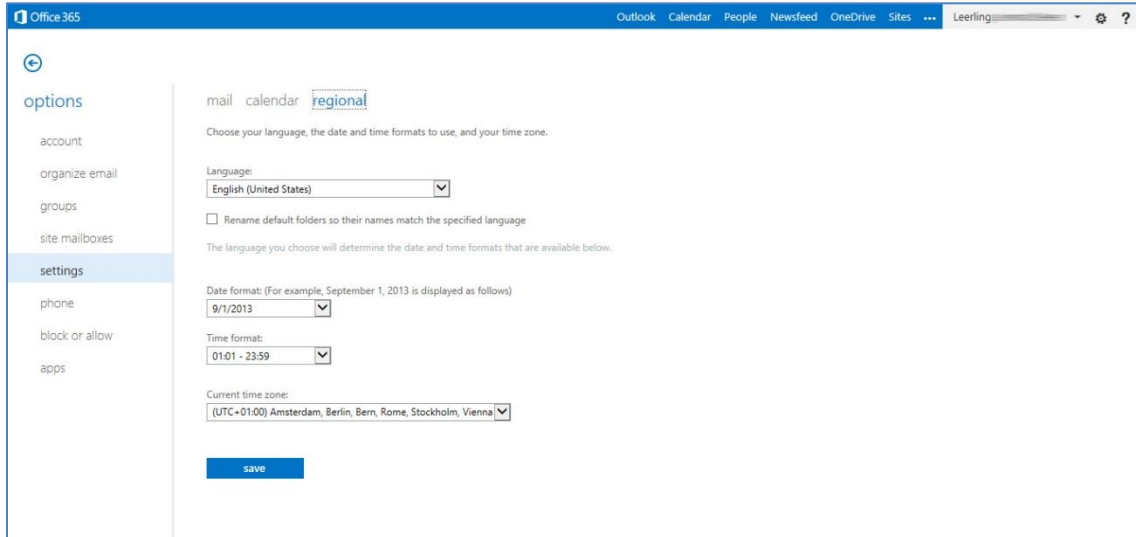
Zorg dat je in de blauwe menubalk *Outlook* hebt geselecteerd en klik dan rechts bovenaan op het tandwiel en selecteer in dat menu *Options*



'n wereldschool!

## Stap 2.

Klik in de linker kolom *settings* en in dat scherm de kop *regional* aan en onderstaand scherm verschijnt. Kies daar bij Language *Nederlands (Nederland)*. Als het goed is wordt -als je op *save* drukt- automatisch de tijdzone mee aangepast.



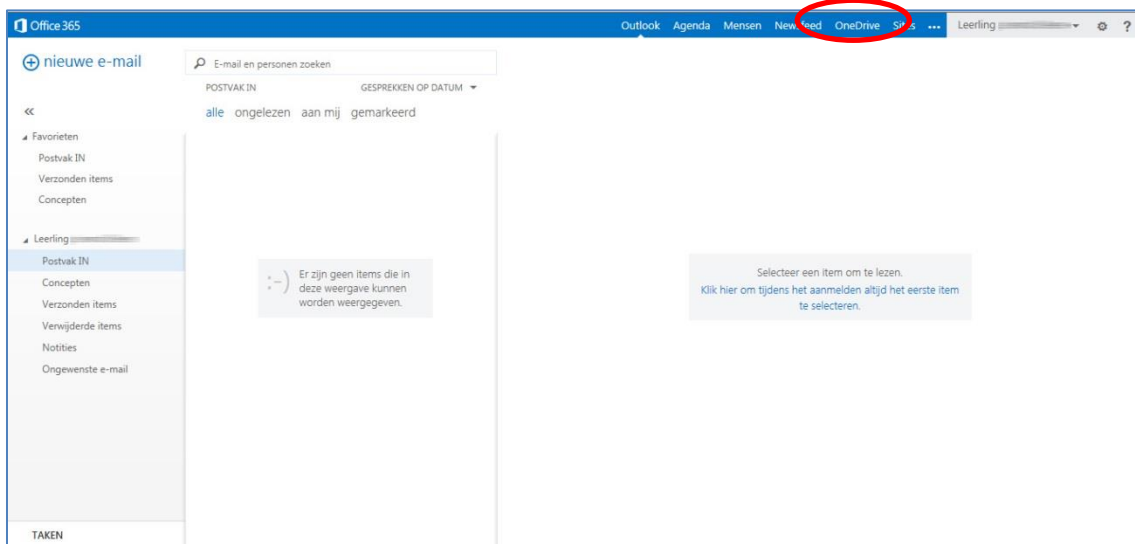
Doe je dit ná het in gebruik nemen van OneDrive, vink dan ook de optie *Rename default folders so their names match the specified language* aan, dan worden de mapnamen in OneDrive ook vertaald. Heb je OneDrive nog niet in gebruik genomen, zal je een foutmelding krijgen (dus vink dan deze optie nog niet aan).

# OneDrive in gebruik nemen

Voordat je met de web versies van Word, Excel, Powerpoint en OneNote aan de slag wilt, moet je de 25 GB opslagruimte van OneDrive activeren.

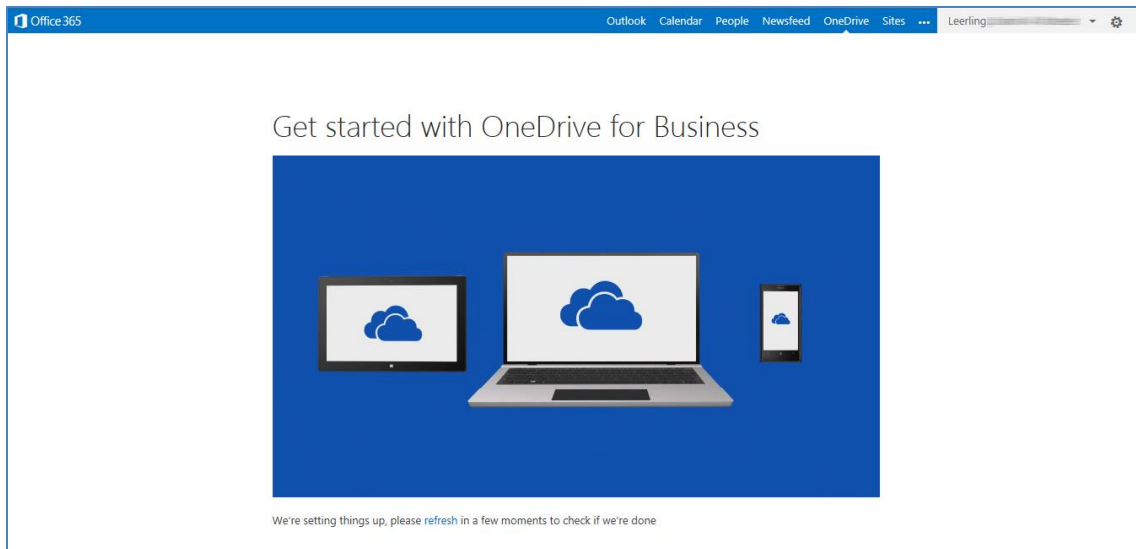
## Stap 1.

Kies OneDrive in de bovenste blauwe menubalk:

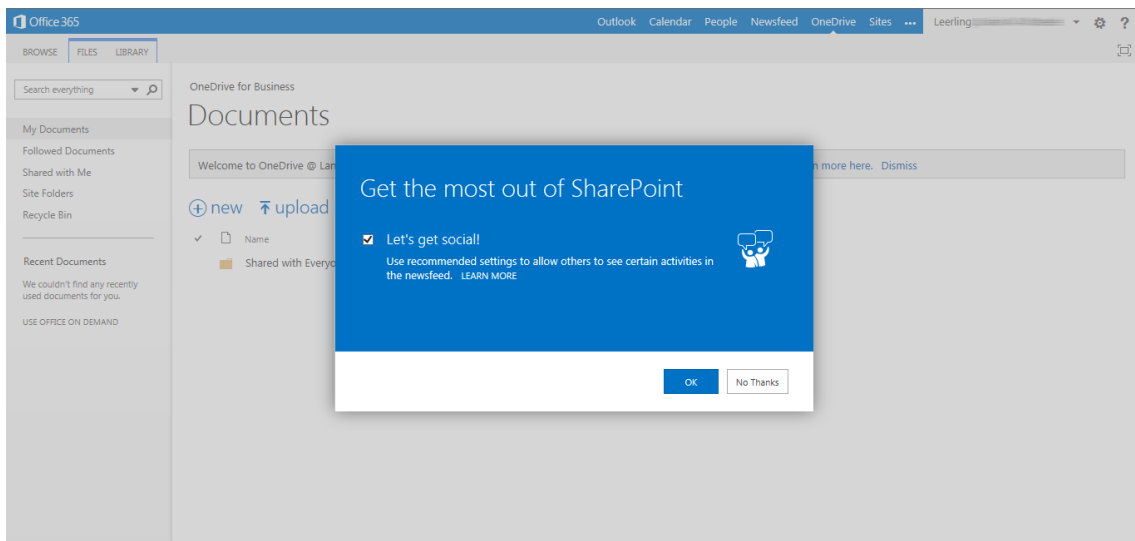


## Stap 2.

OneDrive wordt voor je klaargemaakt.



Dit kan héél vlot gaan (dat je direct op het onderstaande scherm uit komt), maar ook ietsje langer duren. Klik in onderstaand scherm bij de vraag *Get the most out of Sharepoint* op *No Thanks*.

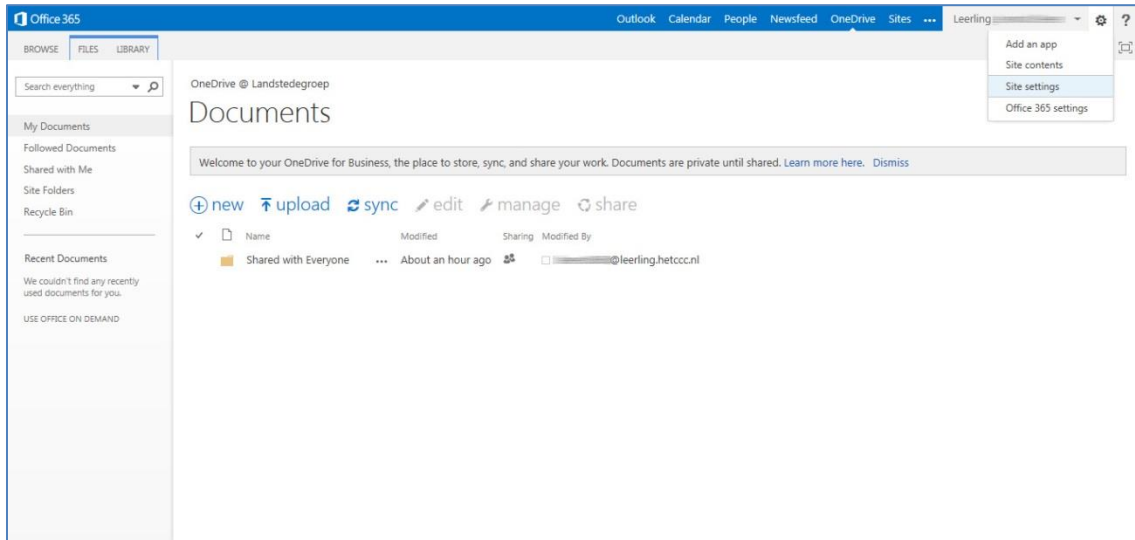


OneDrive is nu klaar om gebruikt te worden! Je hebt nu 25 GB online opslag en de web versies van Word, Excel, Powerpoint en OneNote tot je beschikking voor school.

Het kan zijn dat alles in het Engels in plaats van in het Nederlands is. Volg om OneDrive ook in het Nederlands te zetten de stappen op de volgende pagina's.

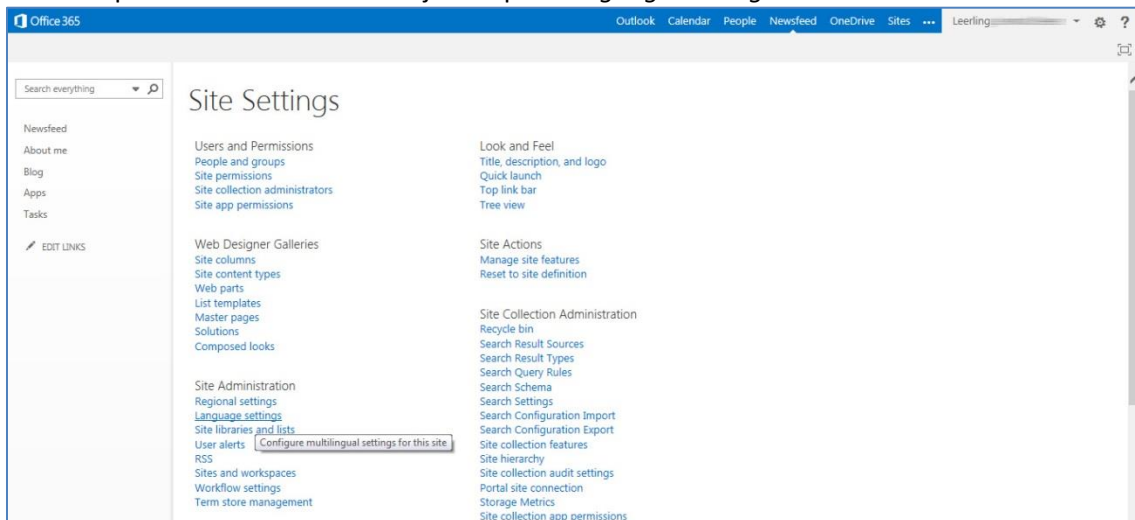
#### Stap 4.

Kies rechts bovenaan het tandwiel en dan *Site settings*:



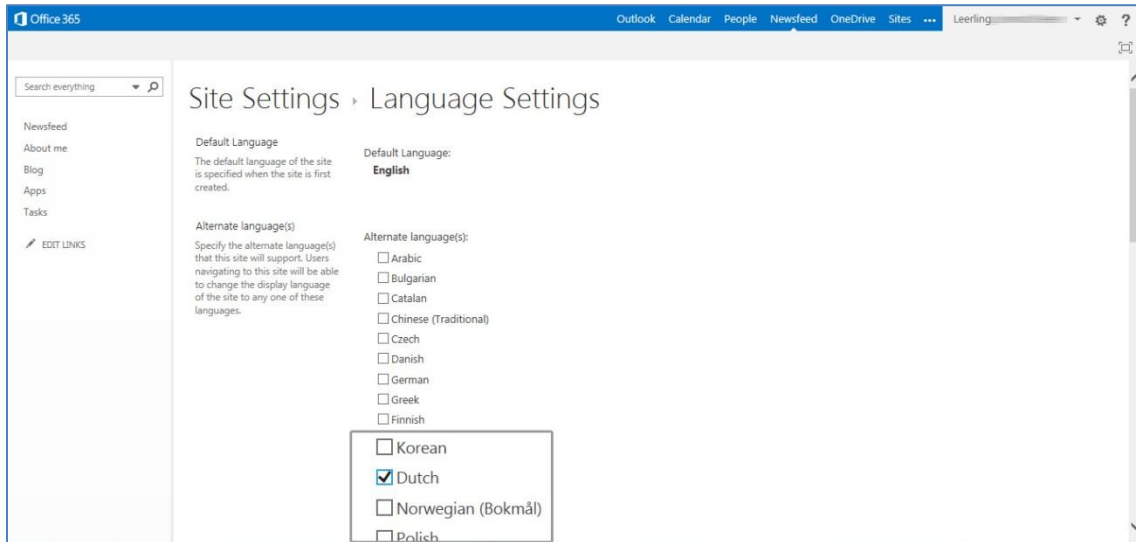
#### Stap 5.

Onder kop *Site Administration* kies je de optie *Language Settings*:



## Stap 6.

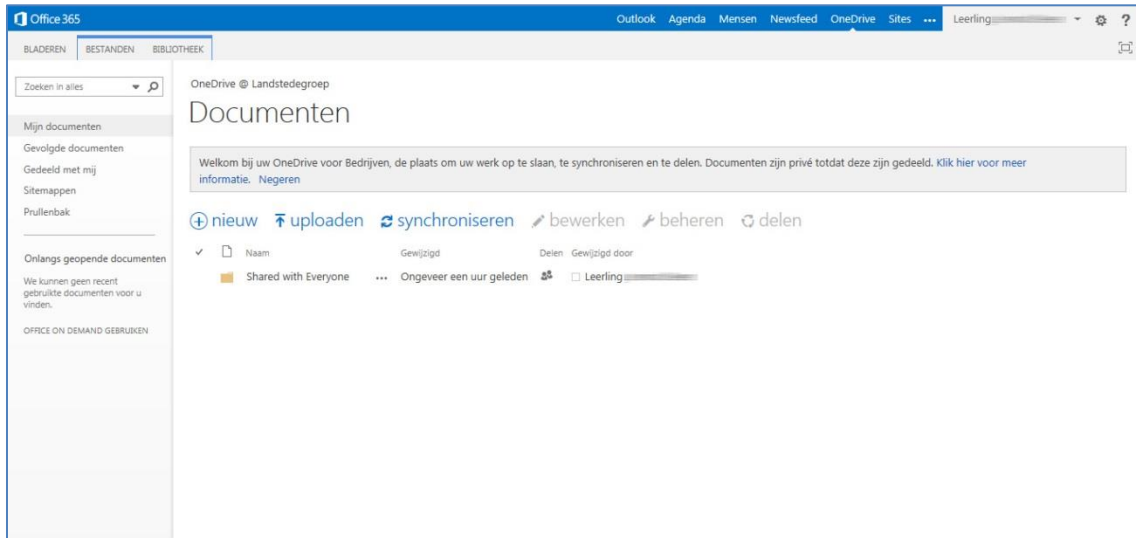
Selecteer *Dutch*, scroll naar beneden en kies onderaan bij *Overwrite Translations* de optie *YES*:



Klik op de knop *OK* en je komt uit op de *Site-instellingen* uit (de vertaling van *Site Settings*)

## Stap 7.

Nu is OneDrive ook gewoon in het Nederlands:



Nu is OneDrive klaar om te gebruiken. Je kunt nu ook de app *OneDrive voor Bedrijven* gaan installeren op je iPad en/of de *OneDrive-cliënt* op je computer.