

Betermeld-/absentiekaart



Carolus Clusius
college

De ouder(s)/verzorger(s) van: _____ Klas: _____

Datum en dag(en) + lesuren invullen s.v.p.

	Datum	1 ^e lesuur	2 ^e lesuur	3 ^e lesuur	4 ^e lesuur	5 ^e lesuur	6 ^e lesuur	7 ^e lesuur	8 ^e lesuur	9 ^e lesuur
Ma										
Di										
Wo										
Do										
Vr										

Voor
aanwijzingen
hoe deze kaart
in te vullen:
z.o.z.

Reden afwezigheid: _____

Telefoonnummer ouder/verzorger: _____

Datum: _____

Handtekening ouder/verzorger: _____

Deze kaart moet vóór aanvang van de lessen worden ingeleverd bij de receptie.

'n wereldschool!

Wat te doen bij absentie?

Zie de mogelijkheden om absenties door te geven:

Is uw kind ziek?

- **Per mail:** receptie_ccc@hetccc.nl **vermeld duidelijk** naam en klas van uw kind en de reden van absentie
- **Via magister** (alleen mogelijk wanneer het een volledige ziektedag betreft; dus niet voor orthodontist- of ziekenhuisbezoek van 2 of 3 lesuren)
- **Telefonisch vanaf 07.45 uur** bij de receptie via tel.nr. 088-8507500, optie 1.

Leerling gaat ziek naar huis tijdens schooltijd:

De leerling meldt zich af bij de receptie. Ouder/verzorger belt vervolgens naar school en bevestigt dat zoon/dochter thuis is gekomen.

Is uw kind weer beter?

Uw zoon/dochter neemt een ingevulde en ondertekende betermeld-/absentiekaart mee naar school **op de eerste dag** dat hij/zij weer naar school gaat.

- **Per mail:** receptie_ccc@hetccc.nl **vermeld duidelijk** naam en klas van uw kind, datum/data van het aantal gemiste uren/dagen.
- **Telefonisch vanaf 07.45 uur** bij de receptie via tel.nr. 088-8507500, optie 1.

Bijzonder verlof (familieomstandigheden, theorie-/praktijkexamen e.d.):

Zie het aanvraagformulier en reglement op de website. Mail het ingevulde aanvraagformulier naar de teamleider.

Wanneer afwezigheid vooraf bekend is (medische afspraken e.d.) **meldt u dit vooraf bij de receptie.**

- **Absentiekaart:** vul de datum en dag in en kruis de uren van afwezigheid aan. Vul de redenen van afwezigheid in (dokter, ortho, gemeentehuis, etc.).
- **Per mail:** receptie_ccc@hetccc.nl **vermeld duidelijk** naam en klas van uw kind, datum, te missen lesuren en reden van absentie.