



Carolus Clusius
college

Kwaliteitsbeleid

Carolus Clusius College

2025-2028

Laura Wolf
Inge Borst
September 2025

Een wereldschool!

DMR instemming
30-10-2025

Voorwoord

Goed onderwijs ontstaat niet vanzelf. Het vraagt om visie, zorgvuldig keuzes maken en voortdurende aandacht voor verbetering. Met dit kwaliteitsbeleidsplan leggen we vast hoe wij een veilige en stimulerende leeromgeving creëren, waarin onze leerlingen en medewerkers tot hun recht komen. Bij het opstellen van dit document hebben we het Toetsingskader VO van de Inspectie van het Onderwijs als uitgangspunt genomen, maar dit beleidsplan zo vormgegeven dat het voor iedereen helder en leesbaar is.

Het CCC is in ontwikkeling. In de afgelopen periode zijn er belangrijke veranderingen geweest, zoals de aanpassing van het gebouw en de indeling ervan, de herinrichting van de teamstructuur en wisselingen in de schoolleiding. Daarom zullen wij ons de komende jaren binnen de kwaliteitszorg nadrukkelijk richten op het versterken van de basis. Dit is een speerpunt op onze agenda: binnen het CCC moet helder zijn wat wij doen en waarom we dat op een bepaalde manier doen, met als doel de kwaliteit van ons onderwijs te versterken, het welbevinden van leerlingen en medewerkers te bevorderen en goede resultaten te behalen.

Laura Wolf en
Inge Borst,
Kwaliteitszorgmedewerkers

Inhoudsopgave

- Afkortingenlijst.....3
- Inleiding..... 4
- Missie van het Carolus Clusius College..... 5
- Organisatiestructuur.....6
- Visie op kwaliteitszorg.....7
 - Organisatie kwaliteitszorg.....9
 - Stakeholders en kwaliteitszorginstrumenten.....10
 - Overzicht instrumenten kwaliteitszorg.....12
 - Resultaten en terugkoppeling.....15

- Bijlage 1: Kwaliteitsgebieden en -standaarden.....15
- Bijlage 2: Kwaliteitskalender CCC..... 16
- Bijlage 3: Kwaliteitskalender Landstede groep.....18
- Bijlage 4: Kwaliteitsbeleid.....20
- Bijlage 5: Format Sectiekwaliteitsstroom.....21
- Bijlage 6: Overzicht werkgroepen en coördinatoren.....26
- Bijlage 7: Beleidskalender CCC..... 28

Afkortingenlijst

Afkortingen die in dit document gebruikt zijn:

COBA	Coördinatoren basisvaardigheden
CVB	College van bestuur
DOT	Digitale observatie tool
DOW	Dienst onderwijsondersteuning
EXSE	Examensecretarissen
ISD	Internet Schooldossier, inspectie van onderwijs
KZM	Kwaliteitszorgmedewerker(s)
MT	Managementteam
PDCA	Plan, do, check, act
POP	Persoonlijk ontwikkelingsplan
RVT	Raad van toezicht
VZEC	Vorzitters examen commissie
SL	Schoolleiding (directrice en teamleiders)

Inleiding

Het Carolus Clusius College maakt deel uit van de Landstede Groep. Dit beleidsdocument werkt het gezamenlijke kwaliteitsbeleid verder uit voor onze school. Een aantal definities en uitgangspunten is daarom in beide beleidsdocumenten hetzelfde. Binnen de Landstede Groep is er een eigen netwerk voor kwaliteitszorg, met een gezamenlijke kwaliteitskalender (zie bijlage 3). In dit netwerk ontwikkelen we samen beleid en werken we aan de uitvoering ervan. Daarbij gebruiken alle scholen dezelfde hulpmiddelen, zoals DOT, audits, tevredenheidsonderzoeken en de Staat van het Onderwijs.

Waar het CCC zich in het verleden kenmerkte door stabiliteit, zien we de laatste jaren enkele verschuivingen. Over het geheel genomen blijven de resultaten positief: de ervaren schoolveiligheid is onveranderd hoog, de sfeer op school vertoont zelfs een lichte verbetering en de examenresultaten zijn goed. Tegelijkertijd zijn er ook punten die onze aandacht vragen. Zo is het leerlingaantal de afgelopen drie jaar gedaald en scoort het bovenbouwsucces op de havo onder de norm die gesteld is door de inspectie van het Onderwijs.

De komende jaren ligt de nadruk binnen de kwaliteitszorg daarom op het versterken van de basis en het verder uitbouwen van een verbetercultuur. In die cultuur staat het gezamenlijk en continu werken aan ontwikkeling en kwaliteit centraal. Kwaliteitsgesprekken met secties, evenals individuele POP- en voortgangsgesprekken, maken daarom opnieuw deel uit van de kwaliteitskalender van het CCC. Ook het opstellen van PTD's en vakwerkplannen krijgt weer een vaste plaats binnen deze verbetercultuur.

We kiezen nadrukkelijk voor duurzame verandering. Dit betekent dat we de tijd nemen om zorgvuldig te bouwen, waar nodig het tempo aanpassen of plannen bijstellen, en steeds oog houden voor haalbaarheid. Door klein te beginnen en verbeteringen stap voor stap uit te bouwen, zorgen we voor structurele veranderingen die stevig verankerd raken in de cultuur en praktijk van onze school.

Missie van het Carolus Clusius College

Het Carolus Clusius College is een wereldschool in Zwolle waar leerlingen zich breed kunnen ontwikkelen in een veilige, open en stimulerende leeromgeving. Wij bieden onderwijs op mavo, havo, atheneum en gymnasium. Havo en atheneum bieden wij zowel in het Nederlands als tweetalig, gymnasium alleen in het tweetalig. Vanuit onze open christelijke identiteit staan we midden in de samenleving en stimuleren we leerlingen om verder te kijken dan hun eigen omgeving.

Onze missie is om jongeren te begeleiden in hun persoonlijke groei tot zelfstandige, betrokken en respectvolle wereldburgers. Dat doen wij door samen te leren, grenzen te verleggen en actief bij te dragen aan een duurzame en rechtvaardige samenleving. Onze kernwaarden – samen, optimistisch en meedoen – vormen daarbij het uitgangspunt.

Samen: Leren is een actief en sociaal proces, waarin we leren met en van anderen. Door met onszelf en onze omgeving in verbinding te staan leren we verantwoordelijkheid te nemen voor onze eigen ontwikkeling en de ontwikkeling van de wereld om ons heen.

Optimistisch: Vanuit een optimistische levenshouding kijken we met positieve en hoge verwachtingen naar de ontwikkeling van onszelf, de ander en de wereld om ons heen.

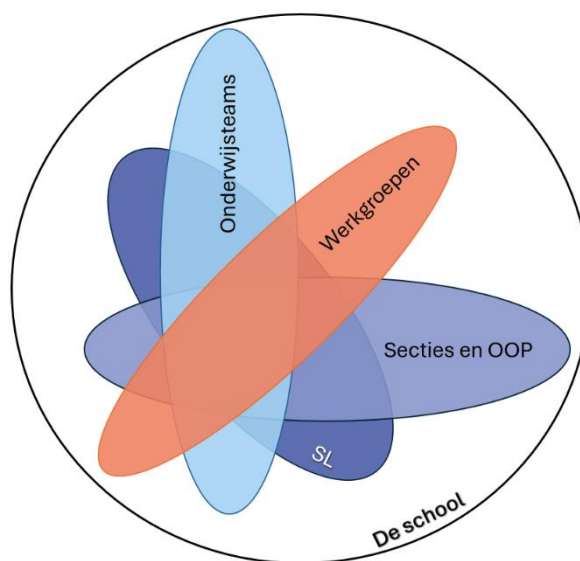
Meedoen: De wereld bevat een schat aan perspectieven om van te leren. Vanuit een nieuwsgierige houding nemen we actief deel aan de samenleving, waarbij we uitgaan van gelijkwaardigheid tussen mensen - ook al weten we dat niet iedereen in de wereld dezelfde kansen krijgt.

In onze onderwijsvisie zien we leren en ontwikkelen als een proces dat plaatsvindt in relatie tot anderen. We vinden het belangrijk dat alle leerlingen – ongeacht achtergrond – de kans krijgen te ontdekken wie zij zijn, welke talenten zij bezitten en hoe zij zich willen ontwikkelen.

Organisatiestructuur

Binnen het CCC onderscheiden we vier verschillende overlegstructuren: teams, secties, werkgroepen en de schoolleiding. Het CCC is matrix georganiseerd, de teams zijn verticaal ingericht, terwijl de vaksecties horizontaal ingericht zijn.

De onderwijsteams zijn georganiseerd rondom de leerlingen. Iedere docent maakt deel uit van een team, dat verticaal is ingericht per onderwijsniveau: er is een mavo-, havo- en vwo/tto/orfeo-team. Elk team staat onder leiding van een teamleider en heeft daarnaast een leerlingcoördinator. Deze leerlingcoördinator is het eerste aanspreekpunt voor dagelijkse zaken waar leerlingen bij betrokken zijn. Naast de onderwijsteams is er het team van het onderwijsondersteunend personeel (OOP). Dit team verricht uiteenlopende ondersteunende werkzaamheden en vervult daarmee een onmisbare rol binnen de schoolorganisatie.



De vaksecties zijn juist horizontaal ingericht. Ze bestaan uit bevoegde docenten die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor het onderwijs binnen hun vak(ken). Iedere sectie heeft een sectievoorzitter, die samen met de collega's op gelijkwaardige basis werkt aan de programmering van het onderwijs. Elke docent brengt daarbij zijn of haar actuele kennis en ervaring in, zodat de doorgaande leerlijn binnen het vak wordt gewaarborgd.

De werkgroepen richten zich op de ontwikkeling van specifieke onderwijskundige of didactische thema's. Dit kunnen tijdelijke of structurele samenwerkingsverbanden zijn, waarin medewerkers hun expertise bundelen om schoolbreed onderwerpen en innovaties te ontwikkelen en te implementeren.

De schoolleiding bestaat uit de directie en de teamleiders. Zij komen wekelijks bijeen om de koers en samenhang van het beleid te bewaken, besluiten voor te bereiden en de dagelijkse gang van zaken in goede banen te leiden. De schoolleiding vormt daarmee de verbindende schakel tussen bestuur en organisatie, en zorgt ervoor dat de verschillende overlegstructuren binnen de school goed op elkaar afgestemd blijven.

Visie op kwaliteitszorg

Samen bouwen we aan onderwijs van wereldkwaliteit!

Kwaliteitszorg op het Carolus Clusius College is gericht op het versterken van de kwaliteit van ons onderwijs, het welbevinden van leerlingen en medewerkers en het behalen van goede resultaten. Wij zien kwaliteitszorg als ondersteunend aan onze ambities: het helpt ons een veilige en stimulerende leeromgeving te realiseren waarin iedereen tot zijn recht komt.

Onderwijskwaliteit betekent voor ons dat we niet alleen voldoen aan wettelijke kaders, maar ook aansluiten bij de verwachtingen van leerlingen, ouders, medewerkers en de samenleving. Goed onderwijs draait om meer dan opbrengsten alleen: het gaat ook over de manier waarop we leren, samenwerken en ontwikkelen.

Kwaliteitscultuur

De basis van kwaliteitszorg is een sterke kwaliteitscultuur. Dit houdt in dat medewerkers, leerlingen en andere betrokkenen zich gezamenlijk verantwoordelijk voelen voor het realiseren en verbeteren van kwaliteit. Kwaliteit ontstaat niet door vragenlijsten of protocollen, maar door houding, gedrag en samenwerking.

Een kwaliteitscultuur kenmerkt zich door:

- mensen en hun betrokkenheid centraal te stellen;
- instrumenten en modellen slechts ondersteunend te gebruiken;
- samen te leren, ontwikkelen en verbeteren;
- resultaten vast te leggen en te borgen;
- elkaar aan te spreken binnen een veilige, open omgeving.

Daarbij is het sleutelwoord gezamenlijk: kwaliteitszorg is een proces dat alle lagen van de school betreft – van docenten, secties, teams, OOP en teamleiders tot leerlingen, ouders en bestuur.

Kwaliteitsbeleid

Op basis van missie, visie en wettelijke verplichtingen formuleren we concrete doelen in het schoolplan. Deze doelen worden jaarlijks vertaald naar een eenheidskaderbrief, die richting geeft aan de verdere uitwerking in kwaliteitsstromen en professionaliseringsactiviteiten. Zo ontstaat een duidelijke structuur waarbij iedere betrokkene weet hoe zijn of haar bijdrage óók iets bijdraagt aan de gezamenlijke ontwikkeling.

Om dit proces te borgen werken we volgens de PDCA-cyclus (Plan – Do – Check – Act). Dit betekent dat we plannen maken, uitvoeren, evalueren en bijstellen, steeds met het oog op continue verbetering. Deze cyclus wordt toegepast op alle niveaus binnen de school: bij teams, secties, taakhouders en werkgroepen.

Kwaliteitszorg is geen statisch systeem, maar een voortdurend proces. Het draait om reflectie, evaluatie en het maken van bewuste keuzes voor verbetering. We stellen onszelf telkens de vragen: Doen we het goed? Wat kan beter? Hoe merken we dat? Dit vraagt om zelfonderzoek, feedback, gesprekken en de bereidheid om nieuwe stappen te zetten. Zo bouwen we aan een organisatie die in beweging blijft en waarin kwaliteit geen eindpunt is, maar een continu proces waarin we samen verantwoordelijkheid nemen, successen vieren en nieuwe wegen inslaan. Zo zorgen we ervoor dat ons onderwijs actueel, betekenisvol en van blijvende waarde is – voor onze leerlingen en studenten, én voor de samenleving.

Definitie en uitgangspunten

Kwaliteitszorg betekent voor ons: het geheel aan activiteiten waarmee we de kwaliteit van onderwijs systematisch onderzoeken, borgen, verbeteren, communiceren en verantwoorden.

Het doel van kwaliteitszorg is drieledig:

- het ondersteunen van medewerkers bij hun ontwikkeling;
- het versterken van de kwaliteit van het onderwijs en de begeleiding van leerlingen;
- het afleggen van verantwoording naar leerlingen, ouders, collega's, bestuur en samenleving.

Organisatie kwaliteitszorg

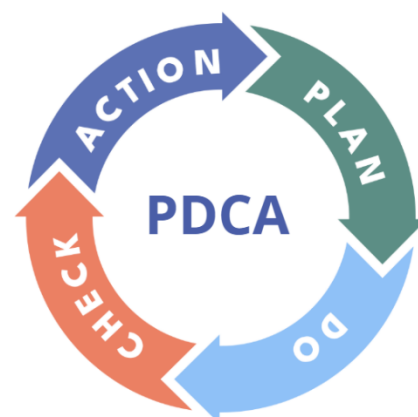
In het schoolplan van het CCC worden de ambities voor de periode tot 2028 omschreven. Het schoolplan is de schakel tussen de strategienota van Landstede Groep en de school zelf. Het kwaliteitsbeleid is ondersteunend om gestelde ambities en doelen te realiseren.

Vanuit de kwaliteitszorg stellen we onszelf constant de volgende vijf vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we de dingen goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden leerlingen, collega's, ouders of andere belanghebbenden dat ook?
5. Wat doen we met die wetenschap?

Op het CCC zijn er veel enthousiaste docenten die van alles willen ontwikkelen, maar er is vaak nog geen eenduidige visie op zaken. Om te zorgen dat we ons met regelmaat afvragen waar we staan en waar we naartoe willen en zo dus ook een eenduidige visie te ontwikkelen, zijn er enige protocollen nodig. Protocollen zorgen ervoor dat we elkaar mee gaan nemen in het proces, om zo kwaliteit te borgen en te ontwikkelen.

Het cyclisch werken volgens bepaalde protocollen is een onderdeel dat in het schooljaar 2025-2026 wordt uitgezet in kwaliteitsstromen. Hierbij wordt er een sectiekwaliteitsstroom ingezet en daarna hetzelfde voor de werkgroepen. Deze kwaliteitsstromen worden besproken tijdens gesprekken met de secties en later met werkgroepen, om op deze manier het werken volgens de PDCA-cyclus te bewaken.



Stakeholders en kwaliteitszorginstrumenten

Overzicht documenten kwaliteitszorg

Planvorming-innovatie				
	Plan	Eigenaar	Wanneer?	Hoe volgen/evalueren?
1.	Kwaliteitsstroom sectie*	Sectie	Jaarlijks tussen oktober en maart	Door het jaar heen: sectie, portefeuillehouder MT en taakhouders kwaliteitszorg
2.	Vakwerkplan*	Sectie	Jaarlijks (aangepast voor 1 oktober)	Door het jaar heen: sectie, portefeuillehouder MT en taakhouders kwaliteitszorg
3.	Werkgroep Kwaliteitsstroom*	Werkgroep	Jaarlijks voor 1 oktober	Door het jaar heen: werkgroep en portefeuillehouder MT
4.	Jaardoelkaarten*	Team(s)	Tweejaarlijks voor 1 oktober	Door teamleiders samen met hun team
5.	Schoolplan	MT	Jaarlijks voor 1 mei (1 keer per vier jaar)	Door het MT
6.	Eenheidskaderbrief	MT	Jaarlijks voor 1 mei	Door het MT
7.	Strategienota	CvB		CvB

*dit zijn onderdelen van de ambities die we hebben voor de komende jaren, dus op het moment van het schrijven is dit nog niet ingezet, maar dit zal wel in de komende jaren worden uitgerold.

1. De Sectiekwaliteitsstroom is het format waarin secties hun ontwikkeling op een aantal onderwijskundige gebieden bijhouden.
2. Een vakwerkplan is het meerjarige beleidsplan van de sectie. Het bevat een visie op het vak, het curriculum en de doorlopende leerlijn, evaluaties van opbrengsten en ontwikkelingen.
3. Het Werkgroepkwaliteitsstroom is een format waarin werkgroepen hun plannen en opbrengsten jaarlijks vastleggen.
4. Een Teamplan wordt onder verantwoordelijkheid van de teamleider gemaakt en beschrijft de doelstellingen van een team per jaar. De uitkomsten van de kwaliteitsstromen dragen bij aan de basis van het Teamplan.
5. Een schoolplan wordt gemaakt onder verantwoordelijkheid van de directeur en beschrijft de visie en beleid voor ca 4 jaar. Het huidige schoolplan geldt voor de periode 2024-2028.
6. De eenheidskaderbrief komt voort uit de voorjaarsbrief van het CvB en dit vormt het vertrekpunt voor de jaarlijkse plancyclus op de scholen.

7. De strategienota wordt elke vier jaar gemaakt door het CvB hierin staat de visie en het beleid voor de komende vier jaar. De huidige strategienota geldt voor de periode 2024-2028.

Overzicht stakeholders

Stakeholder	Hoe?
Primair onderwijs	Relatiebeheer met de scholen voor primair onderwijs vindt plaats door de teamleiders en de leden van de toelatingscommissie. Zij onderhouden contacten, voeren een warme overdracht uit en koppelen resultaten van leerlingen terug naar hun oude basisscholen. Ook het determinatieproces is onderdeel van de gesprekken.
Leerlingen	Leerlingen worden gevraagd feedback te geven aan individuele docenten. Er komt weer een leerlingenraad en er is een DMR met leerlingengeleding. Jaarlijks worden leerlingen gevraagd naar hun tevredenheid over de school. De leerlingen worden steeds vaker betrokken bij schoolactiviteiten: voorbereiden reizen en uitwisselingen, opzet vieringen, voorstellingen, sollicitatiecommissie, e.d.
Ouders	Ouders zijn vertegenwoordigd in de Ouderraad en de DMR. De ouders worden jaarlijks gevraagd naar hun tevredenheid over de school middels een enquête.
Personeel	Jaarlijks wordt een medewerkers-tevredenheidsonderzoek uitgezet via kwaliteitscholen.nl
Vervolgonderwijs	We gebruiken de data van de NRO en de staat van het VO waarin we zien hoe onze leerlingen het doen op het vervolgonderwijs. Deze data gebruiken we om eventueel aanpassingen te doen in ons eigen onderwijs.

Overzicht kwaliteitszorginstrumenten

Op schoolniveau	Beschrijving instrumenten
Staat van het VO	Dit is een zelfevaluatie-instrument van het CCC en het voortgezet onderwijs van de Landstede Groep. Het verschijnt jaarlijks en bevat de onderwijsopbrengsten, indicatoren van de inspectie en de opbrengsten uit de tevredenheidsonderzoeken.
Evaluatie plannen in jaarlijkse cyclus	Twee keer per schooljaar presenteert de directie aan het CvB de opbrengsten van de gestelde doelen. Ook de teams evalueren hun plannen en maken in het nieuwe plan zichtbaar in hoeverre de gestelde doelen zijn gerealiseerd. De teamevaluatie en de evaluatie van het MT zijn vervolgens input voor het nieuwe schoolbeleidsplan en de teamplannen.
Het ABC	Het digitale platform waarop we beleid en plannen gemakkelijk kunnen delen, zodat personeel altijd kan beschikken over actuele informatie, plannen en afspraken.
Vragenlijsten via kwaliteitscholen.nl	Schoolindex leerlingtevredenheid brugklas Schoolindex oudertevredenheid brugklas Vensters voor verantwoording volgens leerlingen klas 3 Vensters voor verantwoording volgens ouders klas 3 Schoolindex leerlingtevredenheid examenklas Schoolindex oudertevredenheid examenkandidaten
Kwaliteitsgesprekken	Jaarlijks voert de school een kwaliteitsgesprek met de beleidsmedewerker kwaliteitszorg VO van de Dienst Onderwijsondersteuning. Voor dit gesprek wordt gebruik gemaakt van het Onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs die interactief is gemaakt in MS Forms. Hierin zijn alle kwaliteitsstandaarden omgezet in vragen die helpen om tijdens het gesprek per standaard een waardering uit te spreken. Bij deze gesprekken zijn minimaal de directeur, teamleiders en kwaliteitszorgmedewerker aanwezig.

Examenaudit	Elke Landstedeschool ontvangt eens per drie jaar een thema-audit op de kwaliteitsstandaard OP6. In de tussenliggende jaren voeren de scholen jaarlijks een zelfevaluatie uit op dit onderwerp. De uitkomsten van de audits en de tussentijdse zelfevaluaties door school worden besproken tijdens de
-------------	---

	<p>dialogotafels op school, het jaarlijkse kwaliteitsgesprek met de beleidsmedewerk van de Dienst Onderwijsondersteuning (kwaliteitszorg en examinering) en tijdens de voortgangsgesprekken. Het thema Examinering is een vast onderwerp in de triaalrapportages.</p>
--	---

Op teamniveau	Beschrijving instrumenten
Audits	<p>De scholengroep Landstede kent auditteams. Deze teams bezoeken één keer in de 2 jaar een team om onderzoek te doen naar de opbrengsten van het onderwijs. Elk team kan tevens zijn leervraag formuleren die dit auditteam meeneemt in het onderzoek. Het onderzoek bestaat uit lesobservaties, gesprekken met directie/teamleiding, docenten en leerlingen. Een bezoek wordt afgerond met een terugkoppeling naar het team en met de verslaglegging van de bevindingen. Auditoren zijn geschoold in het observeren van lessen en het interviewen van leerlingen en docenten.</p> <p>In 2018 is de Landstede Groep VO gestart met een audit Passend Onderwijs om de kwaliteit van ons ondersteunings- of zorgaanbod te evalueren (eens per 4 jaar) en deze is inmiddels geïntegreerd in de standaard audit.</p>
Overzichten vensters.nl	<p>Vensters wordt gebruik om de opbrengsten van secties inzichtelijk te maken ten opzichte van het landelijk gemiddelde. Dit alles ten behoeve van de zelfevaluatie en voor het kwaliteitsgesprek met de teamleiders.</p>
Onderwijsresultatenoordeel	<p>Onderwijsresultatenoordeel van de inspectie geeft richting aan de teamplannen en te formuleren werkpunten.</p>

Op sectie- en werkgroepniveau	Beschrijving instrumenten
CE en SE analyse	<p>Na de examens stelt elke sectie voor de zomervakantie een evaluatie op ten aanzien van de behaalde resultaten van hun examengroepen. Als basis van deze evaluatie krijgen ze van de taakhouder kwaliteitszorg het cijfermateriaal aangereikt uit vensters.nl. Iedere individuele centraal examenklasdocent ontvangt ook een analyse uit WOLF. De evaluatie van de sectie is input voor de sectiekwaliteitsstroom en het vakwerkplan.</p>

Kwaliteitsstroom secties	Het doel is om vanaf 2025-2026 te starten met het voeren van gesprekken met secties, teamleider en kwaliteitszorgmedewerker aan de hand van het format sectiekwaliteitsstroom. Het schrijven van vakwerkplannen zal vervolgens ook weer structureel terugkomen op de agenda.
Kwaliteitsstroom werkgroepen / taakhouders	Vanaf 2026-2027 zullen er ook gesprekken tussen werkgroepen, teamleiders en kwaliteitszorgmedewerker worden gevoerd aan de hand van een kwaliteitsstroom.

Op docentenniveau	Beschrijving instrumenten
Persoonlijke ontwikkeling – gesprekkencyclus via AFAS	De gesprekkencyclus wordt volgens het beleid van Landstede uitgevoerd via AFAS. Op basis hiervan maken docenten plannen voor verdere ontwikkeling en bespreken dit met hun teamleider
Cijfermatige rendementen	Om rendementen per klas zichtbaar te maken gebruiken we Magister en vensters.nl
Genormeerde toetsen	De uitslagen van de genormeerde JIJ- toetsen moeten richting geven aan gedifferentieerd handelen in de klas rondom de basisvaardigheden.
Feedback door leerlingen	Tijdens studiedagen en ontwikkelgesprekken gebruiken we de feedback van leerlingen.
Feedback door collega's	Bij de voorbereiding op een ontwikkelgesprek vraagt de medewerker om feedback van zijn collega's. We zijn voornemens om een deel van deze feedback ook tot stand te laten komen middels collegiaal lesbezoek.

We werken ieder schooljaar volgens een eigen kwaliteitskalender (zie bijlage 2), die grotendeels is afgeleid van de kwaliteitskalender van de Landstede Groep (bijlage 3).

Resultaten en terugkoppeling

De resultaten van de tevredenheidsonderzoeken worden automatisch gegenereerd vanuit het programma Kwaliteitsscholen. Deze resultaten worden geanalyseerd door de taakhouder kwaliteitszorg, de teamleiders en indien gewenst door leden van de werkgroepen (afhankelijk van het onderwerp).

Door middel van vensters voor verantwoording wordt alle relevante informatie getoond op www.vensters.nl. Via de website 'scholen op de kaart' hebben ook de ouders van bijvoorbeeld toekomstige leerlingen toegang tot voor hen relevante informatie.

Bijlage 1: Kwaliteitsgebieden en -standaarden

Het waarderingskader voortgezet onderwijs is opgesteld door de Inspectie van het Onderwijs. Het beschrijft waar de inspectie op let bij haar beoordelingen en welke standaarden gelden voor voldoende onderwijskwaliteit. Zo krijgen scholen en besturen duidelijkheid over de minimale eisen, onder andere op het gebied van basisvaardigheden, leerresultaten, veiligheid en schoolklimaat. Het kader bestaat uit dertien kwaliteitsstandaarden, verdeeld over vier gebieden: het onderwijsproces, veiligheid en schoolklimaat, onderwijsresultaten en sturen, kwaliteitszorg en ambitie. Bij elke standaard staat beschreven wat onder basiskwaliteit wordt verstaan: de voorwaarden die elke school minimaal op orde moet hebben.

Nr.	Standaard	Toelichting
Onderwijsproces (OP)		
OPo	basisvaardigheden	Het onderwijs in basisvaardigheden bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt en de samenleving.
OP1	Aanbod	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs, de arbeidsmarkt en de samenleving.
OP2	Zicht op ontwikkeling en begeleiding	De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen en biedt waar nodig passende begeleiding en extra ondersteuning.
OP3	Pedagogisch-didactisch handelen	Het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren is afgestemd op de voortgang in de ontwikkeling van de leerlingen en draagt eraan bij dat leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.
OP4	Onderwijstijd	De leerlingen krijgen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken.
OP6	Afsluiting	De afsluiting van het onderwijs verloopt zorgvuldig
Veiligheid en schoolklimaat (VS)		
VS1	Veiligheid	De school zorgt voor een veilige omgeving voor leerlingen.
VS2	Schoolklimaat	De school heeft een schoolklimaat dat bijdraagt aan het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.
Onderwijsresultaten (OR)		
OR1	Resultaten	De school behaalt met haar leerlingen leerresultaten die ten minste in overeenstemming zijn met de gestelde norm.
OR2	Sociale en maatschappelijke competenties	De leerlingen behalen sociale en maatschappelijke competenties op het niveau dat ten minste in overeenstemming is met de verwachtingen van het vervolgonderwijs en de maatschappij.
Sturen, Kwaliteitszorg en ambitie		
SKA1	Visie, ambities en doelen	De school heeft een gedragen visie op goed onderwijs, heeft daarvoor ambities en doelen en stuurt op het behalen daarvan.
SKA2	Uitvoering en kwaliteitscultuur	De school realiseert de doelen voor goed onderwijs, bevordert een kwaliteitscultuur, zorgt voor randvoorwaarden en stuurt, waar nodig, tussentijds bij.
SKA3	Evaluatie, verantwoording en dialoog	De school evalueert en analyseert systematisch of zij de doelen realiseert en verantwoordt zich daarover. Ze stelt, wanneer nodig, het schoolbeleid bij en betreft interne en externe belanghebbenden in een goed functionerende dialoog.

Bijlage 2: Kwaliteitskalender Carolus Clusius College

		September	Oktober	November	December	Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli
Kwaliteitskalender CCC	SKA 1, 2 en 3	Definitief jaarplan Schoolgids	Check op verplichte documenten							Evaluatie jaarplan	Concept jaarplan	Schoolplan eens per 4 jaar
		Actualiseren Scholen op de kaart				Actualiseren Scholen op de kaart			Actualiseren Scholen op de kaart			PTA en PTD maken voor volgend schooljaar
		Analyse (examen-)resultaten + acties door teams/secties				Triaalrapportage 3			Evaluatie kwaliteits-beleid			
		Triaalrapportage 2		Individuele POP gesprekken (3-jarige cyclus)					Reflectie sectiegesprekken			
		PTA en PTD afronden		Jaarlijkse sectiegesprekken								
									Evaluatie gestelde doelen: eenheidskaderbrief en teamplannen			
	OPo en OP1											
	OP2		Afname en analyse jij-toetsen rekenen en taal klas 1						Afname en analyse jij-toetsen rekenen en taal klas 1, 2 en 3			
	OP3			Lesbezoeken en pop-/ voortgangsgesprekken								
	OP4	Analyses verzuim leerlingen met acties								Evaluatie verzuimacties		
		Monitoren verzuim leerlingen										

	September	Oktober	November	December	Januari	Februari	Maart	April	Mei	Juni	Juli
OP6	Analyse (examen-) resultaten Check PTA en examen-reglement. Delen met IIn, ouders en ISD		Check voortang SE			Check voortang SE	Check afronding SE				
VS1 en VS2 (+SKA 3)	Aandacht voor groepsdynamica start schooljaar – Gouden weken				Aandacht voor groepsdynamica – Zilveren weken	Tevredenheids- onderzoek leerlingen, ouders (1/3) en medewerkers. Uitzetten en analyseren				Herijking schoolveiligheidsplan en anti-pestbeleid	
OR1 en OR2	Analyse onderwijsresultaten		Cijferanalyse/leerlingbespreking			Cijferanalyse/leerlingbespreking	Analyse onderwijsresultaten (MMP). Eerste prognose OR1 2026.			Analyse examenresultaten	

Bijlage 3: Kwaliteitskalender Landstede Groep

Maand	Week	Wat	Wie
September	37	MMP: analyse examenresultaten + delen met schoolleiding, teams en vaksecties	KZM
	38	Vensters/Scholenopdekaart.nl: controleren en bijwerken gegevens (zie nieuwsbrief Vensters)	KZM
	38	Invullen ppt voor Triaalrapportage 2 (T2), tevens voor MVG najaar, deadline eind week 38	Directeur i.s.m. KZM
	39	Startmiddag Kwaliteitszorg VO	KZM's landstede
Oktober	40	Kenniskring voorzitters examencommissie	VZEC
	40	Kenniskring coördinatoren basisvaardigheden	COBA
	40	MMP: analyse voorspelling OR1	KZM, DOW
	40	Check op verplichte documenten in ISD: PTA's, Examenreglement, Schoolgids, Schoolplan, enz.	KZM
	41	Kenniskring examensecretarissen	EXSE
	41	VIP-Event Landstede Groep	Alle medewerkers
	41	NCO rapportages beschikbaar. Delen met schoolleiding en teams.	DOW en KZM
	41	Schrijven van Staat van óns VO	DOW
	42	Schrijven van Staat van óns VO	DOW
	43	Herfstvakantie regio Noord en Midden	
44	Kwaliteitsscholen: inrichten onderwijsteams voor MTO	KZM	
November	45	Populatie-analyse per locatie	KZM
	45	Netwerkdag Landelijk Netwerk Kwaliteitszorg VO	KZM (facultatief)
	46	MMP: monitoring dashboard en vervolg geven	KZM
	46	Kenniskring coördinatoren basisvaardigheden	COBA
	47	Netwerkbijeenkomst kwaliteitszorg VO	KZM's Landstede
	48	Audit: Start-, informatie- en trainingsbijeenkomst auditoren	Auditoren
December	49	Opleveren Staat van óns VO	DOW
	50	Kwaliteitsscholen: inrichten en klaarzetten tevredenheidsonderzoeken (In alle leerjaren!)	DOW
	51	Kenniskring voorzitters examencommissie	VZEC
	52	Kerstvakantie regio Noord en Midden	
Januari	1	Kerstvakantie regio Noord en Midden	
	2	Vensters/Scholenopdekaart.nl: controleren en bijwerken gegevens (zie nieuwsbrief Vensters)	KZM
	3	Vensters/Analyse: nieuwe gegevens beschikbaar (zie nieuwsbrief Vensters)	KZM
	4	Kwaliteitsscholen: start afnemen tevredenheidsonderzoeken (In alle leerjaren, ouders 1/3, MTO)	KZM
	4	Invullen ppt voor Triaalrapportage 3 (T3), deadline: nog niet bekend	Directeur i.s.m. KZM
	5	MMP: monitoring dashboard en vervolg geven	KZM
Februari	6	Kenniskring examensecretarissen	ES
	6	Kenniskring voorzitters examencommissie	VZ
	7	Netwerkbijeenkomst kwaliteitszorg VO	KZM's Landstede
	8	Voorjaarsvakantie regio Midden	
	9	Voorjaarsvakantie regio Noord	

Maand	Week	Wat	Wie
Maart	10	Analyse Onderwijsresultaten 2024 (beschikbaar op het Internet Schooldossier)	KZM
	11	Onderwijsresultaten huidig schooljaar inlezen in MMP	DOW
	12	MMP: monitoring dashboard en vervolg geven	KZM
	13	Evaluatie gestelde doelen: Eenheidskaderbrief en teamplannen	Schoolleiding + KZM
April	14	MMP: eerste prognose OR1 2026, check op mogelijke risico's	KZM en DOW
	15	Kenniskring examensecretarissen	EXSE
	16	Netwerkbijeenkomst kwaliteitszorg VO	KZM's Landstede
	16	Kwaliteitsscholen: afsluiten tevredenheidsonderzoeken	KZM
	17	Meivakantie regio Noord en Midden	
	18	Meivakantie regio Noord en Midden	
Mei	19		
	20	Kwaliteitsscholen: analyse tevredenheidsonderzoeken (benchmark eind april)	KZM
	21		
	22	Kwaliteitsscholen /Vensters: publiceren tevredenheidsonderzoeken Vensters/Inspectie	KZM
Juni	23	Analyse resultaten taal en rekenen (Jij! - Cito - DIA) via MMP	KZM
	24	Kenniskring voorzitters examencommissie	VZEC
	24	11 juni 2026 uitslagdag CE1, 12 juni 2026 overzicht van resultaten CE Landstede Groep	DOW
	24	MMP: eerste analyse examenresultaten op schoolsoort en vakniveau	KZM
	25		
	26	Vensters/Scholenopdekaart.nl: controleren en bijwerken gegevens (zie nieuwsbrief Vensters)	KZM
	26	Afsluitende bijeenkomst Kwaliteitszorg VO	KZM's Landstede
Juli	27	30 juni 2026 uitslagdag CE2, 1 juli 2026 overzicht van resultaten CE Landstede Groep	DOW
	28		
	29	Zomervakantie	
	30	Zomervakantie	

Bijlage 4: Kwaliteitsbeleid Carolus Clusius College

Kwaliteitsbeleid

Carolus Clusius College

Schoolplan
Hierin staan concrete doelen op basis van missie, visie en wettelijke verplichtingen.



Eenheidskaderbrief
Jaarlijkse vertaling van het schoolplan. Dit geeft richting aan de verdere uitwerking in onder andere kwaliteitsgesprekken, professionalisering en ontwikkelactiviteiten.



Om dit proces te borgen werken we volgens de PDCA-cyclus (Plan – Do – Check – Act). Dit betekent dat we plannen maken, uitvoeren, evalueren en bijstellen, steeds met het oog op continue verbetering.

Kwaliteitsgesprekken met sectie(voorzitters), werkgroepen en coördinatoren
Sectieplannen

Jaarlijkse voortgangsgesprekken met personeelsleden
Lesbezoeken

Ontwikkelingen op teamniveau, vanuit resultaten en analyses
Teamplannen

Bijlage 5: Format sectie kwaliteitsstroom

Dit is een format voor het voeren van de kwaliteitsgesprekken met de secties. Het voeren van deze kwaliteitsgesprekken is een belangrijk speerpunt voor ons in dit jaar.

Vakwerkplannen hebben volgend schooljaar onze aandacht, eerst willen we ons dit jaar richten op de sectiekwaliteitsstromen en vooral het voor de secties eigen maken dat zij resultaten analyseren en op basis hiervan plannen maken, dit is volgens ons nodig om de vakwerkplannen te laten slagen.



Carolus Clusius
college

Sectie kwaliteitsstroom

Sectie:

Een wereldschool!

Sectiekwaliteitsstroom

Datum:
Leden sectie:

	(Examen)resultaten
Waar zijn jullie tevreden over en wat kan beter? Kijk naar zowel examenresultaten als resultaten in andere leerjaren.	
Komen deze resultaten overeen met de verwachtingen?	
Is er een trend te ontdekken in de resultaten van afgelopen jaren?	
Sectiesamenwerking: wat gaat goed en wat kan beter?	
Waar zijn jullie trots op/wat gaat goed?	
Wat heeft nog aandacht nodig?	

Doelen	
Welke vakinhoudelijke en/of didactische doelen wil de vaksectie komende jaren bereiken?	
Welke concrete acties zijn nodig om deze doelen te realiseren? Welke stappen zetten we? Wat hebben we nodig?	
Geef per actie aan wie er verantwoordelijk is voor de uitvoering van deze acties.	
Hoe weten we dat de actie succesvol is geweest (verwachte uitkomst of indicator)?	
Wanneer moeten de acties zijn uitgevoerd of zichtbaar resultaat opleveren?	

Ontwikkeling	
Welke kennis of vaardigheden willen sectieleden de komende jaren ontwikkelen?	
Welke scholingsactiviteiten of samenwerkingstrajecten ondersteunen deze ontwikkeling?	

Algemeen	
Waar zijn jullie als vaksectie trots op?	

Kwaliteitsgesprek	
Afspraken m.b.t. resultaten	
Afspraken m.b.t. doelen	
Afspraken m.b.t. vakwerkplan, PTA en jaarplanning	
Overige afspraken	

Bijlage 6: Overzicht werkgroepen/coördinatoren

Schooljaar 25-26				
Portefeuillehouder	Portefeuille	Taakhouder/leden	Sectie	Voorzitter
Vwo Mehmet Okuducu	ICT	Ynse Algra	Geschiedenis	Frances Selles
	Wereldburgerschap	Edith Steenbergen, Joost Kooiman	Aardrijkskunde	Marleen Kunst
	NT-2	Marieke Vos	Maatschappijleer en MAW	Minette van Driesten
	Basisvaardigheden	Barbara Broekhuizen, Romy Hendriks, Wim Moleman, Edith Steenbergen, Joost Kooiman en Ynse Algra	Filosofie	Hennie Buitendijk
	Cultuurcoördinator TTO / Orfeo	Maaïke Vredeveld Keriann Boxhill	Latijn/Grieks	Joost Kooiman
Havo Aukje Prins	Decanaat	Annemarieke Kloekke, Madeleine de Vries en Inge Borst	Kunst	Maaïke Vredeveld
	Toetsbureau	Stevélien Ensing	Economie	Evelien Poortman
	Onderwijslogistiek	Geraldo Gerritsen(?)	Bedrijfseconomie	Remon Korteweg
	Toa's	Albert Smit, Anne Bosma, Yvette van Setten	Wiskunde	Judith Brandsma
	Dagwijzer	Onderwijsbureau	Scheikunde	Bernadette Russchen
			Natuurkunde	Hans Rozendom
		Biologie	Robert Veijer	

Schooljaar 25-26

Portefeuillehouder	Portefeuille	Taakhouders/leden	Sectie	Voorzitter
Mavo Sevena Leijen	Lief en leed	Winneke Erdemci, Hendrik van den Berg en Annemieke van der Kooij	Duits	Antje Boesling
	Identiteit/vieringen	Monique Grit, Romy Henderiks, Gert-Jan van Leeuwen, Maria Poiesz	Frans	Ben Oud
	Wereldvakken	Matthijn ten Doeschot	Engels	Mariëtte Bertram
	Onderwijsassistent en	Carel Wagteveld	Godsdienst	Gert-Jan van Leeuwen
	PO/VO/Eureka	Sandra van Beesten	Muziek	Mehmet Uludag
	Passend onderwijs/OT	Angelique Haan	LO	Erik-Jan Stegeman
	BLZ/verzuim	Anne Wil Landman, Chantal Lachendal	Nederlands	Edith Steenbergen
	Groepsdynamica Activiteiten- commissie	Pascal Zwaagman Annemarie Verwijs		
Directeur Rebecca Baars	Examinering	Timo Raben		
	Kwaliteitszorg	Laura Wolf, Inge Borst		
	Opleiden in de school	Gerrita van Faassen, Bart Tip, Ben Oud		
	Formatie en Financiën	Esther Noback		
	Unescoraad			
	Ouderraad			
	Leermiddelen	Marije Koetsier		
	PR en communicatie	Joyce Bilal		

Bijlage 7: Beleidskalender