



Revisie

Een revisieaanvraag is van toepassing op die momenten dat er bepaalde omstandigheden zijn geweest waarvan de ouder(s)/verzorger(s) het vermoeden hebben dat die niet meegewogen zijn in het oordeel van de docentenvergadering. Hieronder staat beschreven hoe een revisie aangevraagd kan worden. Let wel; voor het toekennen van een revisie moet er sprake zijn van informatie die bij het overgangsbesluit nog niet bekend was.

1. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen herziening van het oordeel van de bevorderingsvergadering schriftelijk aanvragen.
2. Het verzoek dient **uiterlijk dinsdag 30 juni om 12:00 uur** per e-mail ingediend te zijn bij de teamleider van de afdeling.
3. Het schriftelijke verzoek dient voorzien te zijn van alle relevante informatie.
 - Wat is de nieuwe informatie die niet meegewogen is door de docentenvergadering?
 - Waarom is de informatie niet meegewogen in de docentenvergadering?
 - Wat is de invloed van de informatie geweest voor het leren van de leerling?
 - Welke uitkomst verwachten de ouder(s)/verzorger(s) van de revisiebijeenkomst?
4. De teamleider belt met de ouder(s)/verzorger(s) of het revisieverzoek ontvankelijk is verklaard door de schoolleiding.
5. Na een eventuele revisievergadering door alle lesgevende docenten, neemt de teamleider contact op met de ouder(s)/verzorger(s) om de uitslag door te geven.
6. De uitkomst van de revisievergadering is bindend.

Mevrouw Leijen, teamleider mavo; sleijen@hetccc.nl

Mevrouw Prins, teamleider havo; aprins@hetccc.nl

Meneer Hamberg, teamleider vwo/TTO; hhamberg@hetccc.nl

Een wereldschool!

Kamperweg 1, 8019 AV Zwolle
T: (088) 850 75 00
E: info@hetccc.nl I: hetccc.nl